



Hochschule für den  
öffentlichen Dienst  
in Bayern

Fachbereich  
Rechtspflege

**Studienplan**  
**für das duale Studium**  
**Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) im Justiz-**  
**vollzug**

**Fachstudium I und II**

**2022/2023**

# Inhaltsverzeichnis

	Seite
Vorbemerkung	3
Allgemeiner Inhalt und Dauer der Studienabschnitte	4
Erster fachtheoretischer Studienabschnitt	6
Zweiter fachtheoretischer Studienabschnitt	69
Leistungsnachweise während der fachtheoretischen Studienabschnitte	121

## Vorbemerkung

Der Studienplan für das duale Studium Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) im Justizvollzug enthält die verbindliche Festlegung

- der Anzahl, der Reihenfolge, der Dauer und der Inhalte der theoretischen Studienabschnitte,
- der Stundenanzahl der Lehrveranstaltungen,
- der Anzahl und der Arbeitszeit der Klausuren und sonstigen Leistungskontrollen.

# ALLGEMEINER INHALT UND DAUER DER FACHTHEORETISCHEN STUDIENABSCHNITTE

## Allgemeiner Inhalt

Der Unterricht im ersten und zweiten fachtheoretischen Studienabschnitt (Fachstudium I und II) setzt sich aus Vorlesungen und Arbeitsgemeinschaften zusammen.

Die Vorlesungen dienen der Vermittlung des in diesem Studienplan aufgeführten Lehrstoffs; die Arbeitsgemeinschaften vertiefen mit komplexeren Fällen diese Lehrinhalte und bereiten auf die schriftlichen Leistungskontrollen vor.

Zusätzlich finden Besprechungen von schriftlichen Leistungskontrollen statt.

Das **Fachstudium I** dauert 9 Monate und 1 Woche im Zeitraum September des Einstellungsjahres bis Mitte Juni des Folgejahres.

Das **Fachstudium II** dauert 11 Monate im Zeitraum Januar bis einschließlich November des darauffolgenden nächsten Jahres; es wird für insgesamt einen Monat Erholungsurlaub von Mitte bis Ende Juni und von Mitte bis Ende August unterbrochen.

Die genaue datumsmäßige Festlegung der einzelnen fachtheoretischen Studienabschnitte und der Urlaubsunterbrechung ist dem jährlichen Vorlesungsverzeichnis des Fachbereichs Rechtspflege zu entnehmen.

**ERSTER  
FACHTHEORETISCHER  
STUDIENABSCHNITT  
  
(FACHSTUDIUM I)**

**ZIVILRECHT****Bürgerliches Recht – Allgemeiner Teil**

Lehrveranstaltungsstunden: 24

- 1 Einführung**
- 2 Rechtsgeschäft**
  - 2.1 Rechtsgeschäft, Vertrag, Willenserklärung
  - 2.2 Gefälligkeitsverhältnis, Realakt
  - 2.3 Verpflichtungs- und Verfügungsgeschäfte
- 3 Willenserklärung**
  - 3.1 Elemente der Willenserklärung
  - 3.2 Abgabe und Zugang von Willenserklärungen
    - 3.2.1 Überblick
    - 3.2.2 Abgabe
    - 3.2.3 Zugang
  - 3.3 Auslegung
  - 3.4 Schweigen
- 4 Geschäftsfähigkeit**
  - 4.1 Überblick
  - 4.2 Geschäftsunfähigkeit
  - 4.3 Beschränkte Geschäftsfähigkeit
    - 4.3.1 Voraussetzungen
    - 4.3.2 Zustimmungsfreie Rechtsgeschäft
    - 4.3.3 Zustimmungsbedürftige Verträge
    - 4.3.4 Einseitige Rechtsgeschäfte
    - 4.3.5 Teilgeschäftsfähigkeit
- 5 Form von Rechtsgeschäften/Formmangel**
  - 5.1 Gesetzliche und gewillkürte Formerfordernisse
  - 5.2 Folgen des Formmangels
- 6 Vertragsschluss**
- 7 Einigungsmangel (Dissens)**
- 8 Willensmängel**

- 8.1 Bewusstes Abweichen von Wille und Erklärung
  - 8.1.1 Geheimer Vorbehalt
  - 8.1.2 Scheingeschäft
  - 8.1.3 Scherzgeschäft
- 8.2 Unbewusstes Abweichen von Wille und Erklärung -  
Anfechtung
  - 8.2.1 Anfechtungsvoraussetzungen im Überblick
  - 8.2.2 Inhalts- und Erklärungsirrtum
  - 8.2.3 Eigenschaftsirrtum
  - 8.2.4 Übermittlungsirrtum
  - 8.2.5 Arglistige Täuschung und widerrechtliche Drohung
  - 8.2.6 Durchführung der Anfechtung
  - 8.2.7 Rechtsfolgen der Anfechtung

## **9 Verbotene Rechtsgeschäfte**

- 9.1 Gesetzliche Verbote
- 9.2 Behördliche und rechtsgeschäftliche Verbote
- 9.3 Sittenwidrigkeit

## **10 Teilnichtigkeit, Umdeutung und Bestätigung**

## **11 Stellvertretung**

- 11.1 Allgemeines
- 11.2 Voraussetzungen wirksamer Stellvertretung
  - 11.2.1 Eigene Willenserklärung des Vertreters
  - 11.2.2 Handeln im Namen des Vertretenen
  - 11.2.3 Vertretungsmacht: Arten, Erteilung und Umfang
  - 11.2.4 Vollmacht und Grundgeschäft / Erlöschen der Vollmacht / Anfechtung der Vollmacht
  - 11.2.5 Schutz des guten Glaubens an das Bestehen einer Vollmacht
  - 11.2.6 Vertretungsverbot des § 181 BGB
- 11.3 Wirkungen der Stellvertretung
- 11.4 Vertretung ohne Vertretungsmacht
- 11.5 Untervertretung und Gesamtvertretung

## **12 Bedingung, Befristung, Termine und Verjährung**

- 12.1 Bedingung und Befristung
  - 12.1.1 Begriffsbestimmungen
  - 12.1.2 Schutz des bedingt Berechtigten
- 12.2 Zustimmungsbefürftige Rechtsgeschäfte
- 12.3 Fristen und Termine
  - 12.3.1 Geltungsbereich und Grundbegriffe
  - 12.3.2 Fristbeginn

12.3.3	Fristende
12.3.4	Fristberechnung
12.3.5	Beispiele
12.4	Verjährung

## Bürgerliches Recht – Schuldrecht – Allgemeiner Teil

Lehrveranstaltungsstunden: 24

- 1 Überblick über das Schuldrecht**
- 1.1 Orientierungsprinzipien
- 1.2 Anspruchsaufbau
  
- 2 Besonderes Schuldrecht**
- 2.1 Kaufvertrag
  - 2.1.1 Zustandekommen
  - 2.1.2 Rechtsfolgen
  - 2.1.3 Mängelgewährleistung
- 2.2 Allgemeine Geschäftsbedingungen
  - 2.2.1 Begriff
  - 2.2.2 Anwendungsbereich
  - 2.2.3 Einbeziehung in Verträge
  - 2.2.4 Einblick in die Inhaltskontrolle
- 2.3 Schenkung
- 2.4 Mietvertrag
  - 2.4.1 Zustandekommen
  - 2.4.2 Haupt- und Nebenleistungspflichten
  - 2.4.3 Gewährleistung des Vermieters und Ansprüche des Mieters bei Mängeln
  - 2.4.4 Beendigung des Mietvertrages
- 2.5 Werkvertrag
  - 2.5.1 Abgrenzung zu anderen Verträgen, insbesondere zum Werklieferungsvertrag
  - 2.5.2 Zustandekommen
  - 2.5.3 Rechte und Pflichten der Vertragsparteien
  - 2.5.4 Fälligkeit der Vergütung und Abnahme des Werkes
  - 2.5.5 Leistungsstörungen und Gewährleistung (Parallelen zum Kaufrecht, Ersatzvornahmerecht des Bestellers)
- 2.6 Darlehensvertrag (Einblick)
  
- 3 Allgemeines Schuldrecht**
- 3.1 Erfüllung
- 3.2 Aufrechnung
- 3.3 Abtretung einer Forderung
- 3.4 Schadensersatzanspruch bei Leistungsstörung

- 4 Deliktischer Schadensersatzanspruch**
- 5 Ungerechtfertigte Bereicherung**

## **Bürgerliches Recht – Mobiliarsachenrecht**

Lehrveranstaltungsstunden: 18

- 1 Einführung**
  - 1.1 Grundsätze des Sachenrechts
  - 1.2 Wesen, Begriff und Gliederung des Sachenrechts
  
- 2 Besitz**
  - 2.1 Begriff, Erwerb und Beendigung
    - 2.1.1 Begriff
    - 2.1.2 Erwerb nach § 854 I BGB
    - 2.1.3 Beendigung nach § 856 BGB
    - 2.1.4 Erwerb nach § 857 BGB
  - 2.2 Besitzarten
    - 2.2.1 Unmittelbarer Besitz
    - 2.2.2 Mittelbarer Besitz
  - 2.3 Besitzdiener
  - 2.4 Besitzschutz
    - 2.4.1 Verbotene Eigenmacht
    - 2.4.2 Fehlerhafter Besitz
    - 2.4.3 Selbsthilfe und Verfolgungsrecht
    - 2.4.4 Possessorische Besitzschutzansprüche
    - 2.4.5 Petitorische Besitzschutzansprüche
  
- 3 Rechtsgeschäftlicher Eigentumserwerb**
  - 3.1 Erwerb vom Berechtigten
  - 3.2 Eigentumsübertragung durch Stellvertreter
  - 3.3 Erwerb vom Nichtberechtigten
  
- 4 Eigentumserwerb kraft Gesetzes**
  - 4.1 Ersitzung
  - 4.2 Verbindung, Vermischung und Verarbeitung
  - 4.3 Eigentum an Schuldurkunden
  - 4.4 Aneignung
  - 4.5 Fund
  
- 5 Ansprüche aus dem Eigentum**
  - 5.1 Dinglicher Herausgabeanspruch
  - 5.2 Beseitigungs- und Unterlassungsanspruch
  
- 6 Einblick in das Eigentümer-Besitzer-Verhältnis**

**Bürgerliches Recht - Immobiliarsachenrecht – Teil I**

Lehrveranstaltungsstunden: 6

- 1 Grundbegriffe des Sachenrechts**
  - 1.1 Sachen
  - 1.2 Bestandteile
  - 1.3 Zubehör
  - 1.4 Früchte und Nutzungen
  
- 2 Grundsätze des Sachenrechts**
  - 2.1 Absolutheit der Sachenrechte
  - 2.2 Numerus clausus der Sachenrechte
  - 2.3 Publizitätsprinzip
  - 2.4 Bestimmtheitsgrundsatz
  - 2.5 Grundsätze des dinglichen Rechtsgeschäfts
  - 2.6 Materielles und formelles Grundstücksrecht
  
- 3 Rechtsgeschäftlicher Erwerb von Grundstücksrechten**
  - 3.1 Einigung und Grundbucheintragung
  - 3.2 Zusammenspiel der beiden Elemente
  
- 4 Übertragung des Eigentums an Grundstücken**
  - 4.1 Auflassung
  - 4.2 Form
  - 4.3 Verbot der Befristung und Bedingung
  - 4.4 Gegenstand der Auflassung
  
- 5 Verfügungen und Mängel der Verfügungsberechtigung**
  - 5.1 Begriffsbestimmungen
  - 5.2 Fehlen der Rechtsinhaberschaft
  - 5.3 Mängel der Verfügungsbefugnis
  
- 6 Inhaltsänderung und Aufhebung von Grundstücksrechten**
  - 6.1 Begriffe
  - 6.2 Voraussetzungen
  
- 7 Dingliche Grundstücksrechte im Überblick**

- 8** **Vormerkung und Widerspruch**
- 8.1 Auflassungsvormerkung
- 8.2 Vormerkung
- 8.3 Widerspruch
  
- 9** **Rangverhältnisse**
- 9.1 Bedeutung
- 9.2 Gesetzliche Rangordnung
- 9.3 Rangbestimmung
  
- 10** **Erbbaurecht im Überblick**
  
- 11** **Wohnungseigentumsrecht im Überblick**

## Bürgerliches Recht - Immobiliarsachenrecht – Teil II

**Lehrveranstaltungsstunden: 6**

- 1**            **Beschränkte dingliche Grundstücksrechte**
- 1.1            Grunddienstbarkeit
- 1.1.1          Begriff
- 1.1.2          Entstehung
- 1.1.3          Belastungsgegenstand
- 1.1.4          Berechtigter
- 1.1.5          Inhalt
- 1.2            Beschränkte persönliche Dienstbarkeit
- 1.2.1          Gemeinsamkeiten mit der Grunddienstbarkeit
- 1.2.2          Berechtigter
- 1.2.3          Inhalt: Wettbewerbsverbot/Verkaufsbeschränkung
- 1.3            Nießbrauch
- 1.3.1          Wesen
- 1.3.2          Begriff
- 1.3.3          Abgrenzung zu den übrigen Dienstbarkeiten
- 1.3.4          Erscheinungsformen
- 1.3.5          Belastungsgegenstand
- 1.3.6          Berechtigter
- 1.3.7          Rechte und Pflichten der Beteiligten
- 1.3.8          Rechts des Nießbrauchers
- 1.3.9          Pflichten des Nießbrauchers
  
- 2**            **Reallast**
- 2.1            Wesen
- 2.2            Begriff
- 2.3            Anwendungsgebiete
- 2.4            Entstehung
- 2.5            Belastungsgegenstand
- 2.6            Berechtigter
- 2.7            Inhalt
  
- 3**            **Grundpfandrechte**
- 3.1            Hypothek
- 3.2            Grundschuld
  
- 4**            **Erbbaurecht**

- 5            Wohnungseigentum**
- 6            Vormerkung**
- 7            Rangverhältnis der Grundstücksrechte**

## Arbeitsrecht

Lehrveranstaltungsstunden: 24

- 1 Besonderheiten des arbeitsgerichtlichen Urteilsverfahrens**
  - 1.1 Allgemeines (Abgrenzung zum kollektiven Arbeitsrecht)
  - 1.2 Arbeitnehmereigenschaft (§ 84 I 2 HGB)
  - 1.3 Zuständigkeiten; Urteilsverfahren; Anwendung der ZPO-Vorschriften
  - 1.4 Besonderheiten
  
- 2 Begründung des Arbeitsverhältnisses**
  - 2.1 Vertragsanbahnung und Abschluss des Arbeitsvertrages
  - 2.2 Inhaltskontrolle (Allgemeine Geschäftsbedingungen)
  - 2.3 Faktisches Arbeitsverhältnis
  
- 3 Lohnzahlungspflicht (Überblick)**
  - 3.1 Allgemeines
  - 3.2 Jahressonderzahlungen (betriebliche Übung; Gleichbehandlungsgrundsatz)
  - 3.3 Rückzahlungsverpflichtung
  
- 4 Urlaub (Überblick)**
  - 4.1 Gewährung, Höhe und Verfall
  - 4.2 Entgelt; Abgeltung
  
- 5 Entgeltfortzahlung bei Krankheit und an Feiertagen**
  - 5.1 Anspruchsvoraussetzungen, Höhe und zeitliche Dauer
  - 5.2 Sonstige „Lohnansprüche ohne Arbeit“ (Betriebsrisiko, Arbeitskampf u.a.)
  
- 6 Beendigung des Arbeitsverhältnisses**
  - 6.1 Anfechtung (§§ 119; 123 BGB; Rechtsfolgen)
  - 6.2 Kündigung (Erklärung, Gründe, Klagebesonderheiten)
  - 6.3 Betriebsratsanhörung
  - 6.4 Kündigungsgründe (personen-, verhaltens- und betriebsbedingte Kündigung)
  - 6.5 Soziale Rechtfertigung (Sozialauswahl, Abfindung, Änderungskündigung)

6.6 Kündigungsfristen; Aufhebungsvertrag; Weiterbeschäftigungsanspruch

**7 Haftung von Arbeitnehmer und Arbeitgeber**

7.1 „Innerbetrieblicher Schadensausgleich“ (Rechtsgedanke des § 254 BGB)

7.2 Schadenersatz (§ 628 II BGB)

7.3 Mankohaftung

7.4 Vertragsstrafen und Mobbing

## Familien- und Erbrecht

Lehrveranstaltungsstunden: 18

- 1 Familienrecht**
  - 1.1 Verwandtschaft und Schwägerschaft
    - 1.1.1 Begriffe
    - 1.1.2 Wirkungen
  - 1.2 Abstammung
    - 1.2.1 Mutterschaft
    - 1.2.2 Vaterschaft
  - 1.3 Ehe
    - 1.3.1 Begriff
    - 1.3.2 Voraussetzungen
    - 1.3.3 Wirkungen
  - 1.4 Güterrecht und Güterstände
  - 1.5 Scheidung
    - 1.5.1 Voraussetzungen
    - 1.5.2 Rechtsfolgen
      - 1.5.2.1 Elterliche Sorge und Umgang
      - 1.5.2.2 Unterhalt und Versorgungsausgleich
  - 1.6 Betreuung
    - 1.6.1 Voraussetzungen
    - 1.6.2 Wirkungen
  - 1.7 Unterbringung
    - 1.7.1 Arten
    - 1.7.2 Zivilrechtliche und öffentlich-rechtliche Unterbringung
  
- 2 Erbrecht**
  - 2.1 Grundbegriffe
    - 2.1.1 Universalsukzession
    - 2.1.2 Von-Selbst-Erwerb
  - 2.2 Gesetzliche Erbfolge
    - 2.2.1 Verwandte
    - 2.2.2 Ehegatte
    - 2.2.3 Fiskus
  - 2.3 Gewillkürte Erbfolge
    - 2.3.1 Verfügungen von Todes wegen
    - 2.3.2 Inhalte
    - 2.3.3 Errichtung
    - 2.3.4 Widerruf

- 2.3.5 Anfechtung
- 2.3.6 Auslegung
- 2.4 Ausschlagung
- 2.4.1 Voraussetzungen
- 2.4.2 Wirkung
- 2.5 Nachweis der Erbfolge (Erbschein)
- 2.6 Aufgaben des Nachlassgerichts (Auswahl)

## STRAF- UND STRAFVOLLSTRECKUNGSRECHT

### Strafrecht – Allgemeiner Teil

Lehrveranstaltungsstunden: 48

- 1 Aufbau der Deliktsprüfung**
  - 1.1 Grundsätzliche Aufbauhinweise anhand von Beispielen
  - 1.2 Vertiefung
    - 1.2.1 Objektive Bedingung der Strafbarkeit
    - 1.2.2 Regelbeispiele
    - 1.2.3 Qualifizierte und erfolgsqualifizierte Delikte
    - 1.2.4 Sonstige Prüfungspunkte (Strafantrag u.a.)
  
- 2 Täterschaft und Teilnahme**
  - 2.1 Formen der Täterschaft
  - 2.2 Anstiftung
  - 2.3 Beihilfe
  - 2.4 Grundsatz der limitierten Akzessorietät
  - 2.5 Abgrenzung Täterschaft zur Teilnahme bzw. der mittelbaren Täterschaft zur Anstiftung
  - 2.6 Besondere persönliche Merkmale (Überblick)
  
- 3 Unterlassungsdelikt**
  - 3.1 Abgrenzung Tun / Unterlassen
  - 3.2 Echte Unterlassungsdelikte
  - 3.3 Unechte Unterlassungsdelikte nach § 13 StGB
    - 3.3.1 Voraussetzung einer Garantenpflicht
    - 3.3.2 Hypothetische Kausalität; Entsprechungsklausel
    - 3.3.4 Prüfungsschema
  
- 4 Fahrlässigkeitsdelikt**
  - 4.1 Abgrenzung Vorsatz / Fahrlässigkeit
  - 4.2 Prüfungsaufbau und Einblick in Sonderfälle
  
- 5 Versuch**
  - 5.1 Prüfungsaufbau
  - 5.2 Tatentschluss
  - 5.3 Unmittelbares Ansetzen
  - 5.4 Rücktritt vom Versuch

**6 Irrtum des Täters**

6.1 Tatbestandsirrtum

6.2 Sonderfälle des Irrtums (sog. error in persona oder aberratio ictus)

6.3 Erlaubnistatbestandsirrtum

6.4 Verbotsirrtum

**7 Konkurrenzen**

7.1 Grundsätze

7.2 Unechte Gesetzeskonkurrenz

7.3 Spezialität; Subsidiarität; Konsumtion

7.4 Tateinheit / Tatmehrheit

7.5 Bedeutung und Bearbeitung der Konkurrenzen in Klausur und Praxis

**8 Einübung anhand von Fallbeispielen**

## **Strafvollstreckungsrecht**

Lehrveranstaltungsstunden: 18

- 1 Einführung in die Strafvollstreckung**
    - 1.1 Staatsanwaltschaft als Vollstreckungsbehörde
      - 1.1.1 Sachliche Zuständigkeit
      - 1.1.2 Örtliche Zuständigkeit
      - 1.1.3 Funktionelle Zuständigkeit
    - 1.2 Einwendungen gegen Maßnahmen des Rechtspflegers
  
  - 2 Vollstreckungsvoraussetzungen**
    - 2.1 Vollstreckungsfähige Entscheidung
    - 2.2 Rechtskräftiges Urteil
    - 2.3 Rechtskraftbescheinigung
    - 2.4 Weitere urkundliche Grundlagen
    - 2.5 Vollstreckungsheft
    - 2.6 Vollstreckungshindernisse
      - 2.6.1 Vollstreckungsverjährung
      - 2.6.2 Vollstreckungseinstellung
        - 2.6.3 Strafausstand
          - 2.6.3.1 Strafaufschub
          - 2.6.3.2 Strafunterbrechung
          - 2.6.3.3 Absehen von Vollstreckung bei Auslieferung
          - 2.6.3.4 Zurückstellung der Vollstreckung nach § 35 BtMG
        - 2.6.4 Amnestie
        - 2.6.5 Gnadenerweis
        - 2.6.6 Immunität
        - 2.6.7 Spezialität
        - 2.6.8 Strafaussetzung zur Bewährung
- 
- 3 Vollstreckung einer Freiheitsstrafe**
  - 3.1 Aufnahmeersuchen
  - 3.2 Vorgehen gegen in Freiheit befindliche Verurteilte
    - 3.2.1 Ladung zum Strafantritt
      - 3.2.2 Weiterer Ablauf des Vollstreckungsverfahrens
        - 3.2.2.1 Verurteilter stellt sich fristgerecht freiwillig
        - 3.2.2.2 Verurteilter stellt sich trotz förmlicher Ladung nicht
        - 3.2.2.3 Verurteilter ist flüchtig
    - 3.3 Verurteilter befindet sich nicht in Freiheit
      - 3.3.1 Verurteilter befindet sich in dieser Sache in U-Haft

- 3.3.2 Verurteilter befindet sich in behördlicher Verwahrung
- 3.3.3 Verurteilter befindet sich in anderer Sache in Untersuchungshaft
- 3.3.4 Verurteilter befindet sich in Strafhaft in anderer Sache
- 3.4 Vollstreckungsreihenfolge mehrerer Freiheitsstrafen bzw. Ersatzfreiheitsstrafen

## **4 Strafzeitberechnung**

- 4.1 Allgemeine Regeln der Strafzeitberechnung
- 4.2 Strafbeginn
- 4.3 Anrechnung
- 4.4 Strafreist nach Unterbrechung
- 4.5 Gesamtstrafenvollstreckung
- 4.6 Strafreistaussetzung zur Bewährung
  - 4.6.1 Berechnung der Strafreistaussetzung
  - 4.6.2 Unterbrechungsmodell
- 4.7 Therapieanrechnung bei Zurückstellung nach BtMG
  - 4.7.1 Grundsätzliches
  - 4.7.2 Berechnungsmethoden
    - 4.7.2.1 Verurteilter vor Zurückstellung nicht in Haft
    - 4.7.2.2 Verurteilter vor Zurückstellung in Haft

## **5 Vollstreckung von Maßregeln der Besserung und Sicherung**

## **6 Vollstreckung der Ersatzfreiheitsstrafe**

## STRAFVOLLZUGSRECHT

### Geschichte des Strafvollzugs

Lehrveranstaltungsstunden: 6

- 1 Reaktionen auf delinquentes Verhalten im Wandel der Zeit**
  - 1.1 Staatliche und nichtstaatliche Reaktionsweisen seit der Antike
  - 1.2 Freiheitsentziehung im Mittelalter nach weltlichem und kirchlichen Recht
  
- 2 Freiheitsstrafen seit der Mitte des 16. Jahrhunderts**
  - 2.1 Entstehung der ersten „modernen“ Gefängnisse
  - 2.2 Entwicklungslinien im 17. und 18. Jahrhundert
  
- 3 Reformen und Rückschläge von der Mitte des 18. Jahrhunderts bis 1945**
  - 3.1 Gefängnisreformbewegungen im anglo-amerikanischen Raum
  - 3.2 Entwicklung in den deutschen Partikularstaaten
  - 3.3 Strafvollzug in Deutschland von 1871 bis 1945
  
- 4 Entwicklungen des Strafvollzugs seit 1945**
  - 4.1 Dienst- und Vollzugsordnung(en) der Länder
  - 4.2 Bundesstrafvollzugsgesetz und Strafvollzugsgesetze der Länder
  - 4.3 Regelungsansätze auf internationaler Ebene

## **Strafvollzug und Organisation der Vollzugsverwaltung**

Lehrveranstaltungsstunden: 16

- 1            Stellung des Strafvollzugs im Rechtssystem und im Staat**
- 2            Aufgaben des Strafvollzugs**
- 3            Umsetzung der Aufgaben des Strafvollzugs**
- 4            Gestaltungsgrundsätze des Strafvollzugs, Gestaltungsgrundsatz in der Jugendstrafe (Überblick über das Bay-StVollzG)**
- 5            Grund- und Menschenrechte im Strafvollzug**
- 6            Stellung der Justizvollzugsanstalt im Behördensystem der Justizverwaltung**
  - 6.1        Wahrnehmung von Aufgaben der öffentlichen Verwaltung
  - 6.2        Unterbehörde der landeseigenen Justizverwaltung
  - 6.3        Bayerisches Staatsministerium der Justiz
    - 6.3.1     Oberste Behörde der bayerischen Justizverwaltung
    - 6.3.2     Aufsichtsbehörde
  - 6.4        Verhältnis der Justizvollzugsanstalt zum Bayerischen Staatsministerium der Justiz (Fach- und Rechtsaufsicht)
- 7            Rechtsgrundlagen der Vollzugsverwaltung**
  - 7.1        Qualität der Rechtsgrundlagen an Beispielen vollzugsrechtlicher Vorschriften
    - 7.1.1     Verfassungsrecht
    - 7.1.2     Gesetze
    - 7.1.3     Verordnungen
    - 7.1.4     Verwaltungsvorschriften
  - 7.2        Darstellung der einschlägigen Vorschriften
    - 7.2.1     Allgemeine Vorschriften
      - 7.2.1.1    Strafvollzug
      - 7.2.1.2    Untersuchungshaftvollzug
      - 7.2.1.3    Jugendvollzug
      - 7.2.1.4    Jugendarrestvollzug
      - 7.2.1.5    Ausbildungs- und Prüfungswesen
    - 7.2.2     Besondere Vorschriften für einzelne Arbeitsbereiche

- 7.2.2.1 Vollzugsdienst (allgemeiner Vollzugsdienst, mittlerer Werkdienst)
- 7.2.2.2 Fachdienste (Seelsorge, Ärztlicher Dienst, Pädagogischer Dienst, Sozialdienst, Psychologischer Dienst)
- 7.2.3 Verwaltung
  - 7.2.3.1 Allgemeine Vorschriften
  - 7.2.3.2 Hauptgeschäftsstelle
  - 7.2.3.3 Arbeitsverwaltung
  - 7.2.3.4 Wirtschaftsverwaltung
  - 7.2.3.5 Vollzugsgeschäftsstelle
  - 7.2.3.6 Ein- und Auszahlungsstelle

## **8 Verwaltungsaufbau einer Justizvollzugsanstalt mit Hinweis auf Geschäftsverteilungsplan, Berufsgruppen, Funktionen**

- 8.1 Anstaltsleitung
  - 8.1.1 Anstaltsleiter/in, Vertreter/in
  - 8.1.2 Abteilungsleiter/in
  - 8.1.3 Vollzugsinspektor/in
- 8.2 Dienststellen der Justizvollzugsanstalt
  - 8.2.1 Hauptgeschäftsstelle
  - 8.2.2 Vollzugsgeschäftsstelle
  - 8.2.3 Leitung des allgemeinen Vollzugsdienstes
  - 8.2.4 Arbeitsverwaltung
  - 8.2.5 Bauverwaltung
  - 8.2.6 Wirtschaftsverwaltung
  - 8.2.7 Ein- und Auszahlungsstelle
- 8.3 Allgemeiner Vollzugsdienst
  - 8.3.1 Leitung des allgemeinen Vollzugsdienstes
  - 8.3.2 Station, Abteilung
  - 8.3.3 Torwache
  - 8.3.4 Kammer
  - 8.3.5 Besuch
  - 8.3.6 Poststelle
  - 8.3.7 Wohngruppenvollzug
- 8.4 Werkdienst
  - 8.4.1 Werkdienstleitung
  - 8.4.2 Leitung der einzelnen Arbeitsbetriebe
- 8.5 Fachdienste
  - 8.5.1 Seelsorge
  - 8.5.2 Ärztlicher Dienst
  - 8.5.3 Pädagogischer Dienst
  - 8.5.4 Psychologischer Dienst

- 8.5.5 Sozialdienst
- 8.6 Vollzug des Datenschutzes und behördlicher Datenschutzbeauftragter nach BayDSG
- 8.7 Behördenaufbau und Organisationsgrundsätze
  
- 9 Externe Begleitung des Justizvollzugs**
- 9.1 Ehrenamtliche Mitarbeiter/innen
- 9.2 Anstaltsbeirat
- 9.3 Rechtsprechung
- 9.4 Forschung und kriminologischer Dienst

## Gestaltung des Justizvollzugs: Abschnitt 1

Lehrveranstaltungsstunden: 94

- 1            Arten von Justizvollzugsanstalten**
- 1.1            Anstalten für den Vollzug von Freiheitsstrafen
- 1.1.1          Geschlossener Vollzug formal
- 1.1.2          Offener Vollzug formal
- 1.1.3          Erstvollzug
- 1.1.4          Regelvollzug
- 1.1.5          Lange Strafdauer
- 1.1.6          Kurze Strafdauer
- 1.1.7          Frauen
- 1.2            Sozialtherapeutische Anstalt, sozialtherapeutische Abteilungen
- 1.3            Anstalten für den Vollzug der Sicherungsverwahrung
- 1.4            Jugendstrafvollzugsanstalten
- 1.5            Untersuchungshaftanstalten
  
- 2            Unterbringung und Versorgung der Gefangenen**
- 2.1            Einleitung
- 2.2            Unterbringung
- 2.3            Arten und Einrichtungen der Justizvollzugsanstalten
- 2.4            Trennung des Vollzuges
- 2.5            Differenzierung
- 2.6            Größe und Gestaltung der Anstalten
- 2.7            Belegungsfähigkeit und Verbot der Überbelegung
- 2.8            Vollzugsgemeinschaften
- 2.9            Unterbringung der Gefangenen
- 2.10          Arbeit und Freizeit
- 2.11          Ruhezeit
- 2.12          Größe und Ausgestaltung der Räume
- 2.13          Ausstattung des Hafttraumes durch den Gefangenen und persönlicher Besitz
- 2.13.1        Allgemeines und Sonderregelungen
- 2.13.2        Lichtbilder und Erinnerungsstücke
- 2.13.3        Religiöse Schriften
- 2.13.4        Gegenstände religiösen Gebrauchs
- 2.13.5        Zeitungen und Zeitschriften
- 2.13.6        Radio und Fernsehen
- 2.13.7        Bücher, Fortbildung und Freizeitbeschäftigung

- 2.13.7.1 Eigene Sachen
- 2.13.7.2 Ausschlussmöglichkeiten
- 2.13.7.3 Prüfungsschema zur Aushändigung von Gegenständen
- 2.14 Kleidung und Verpflegung sowie Einkauf

### **3 Verschiedene Arten und Zwecke der Freiheitsentziehung**

- 3.1 Begriff der Freiheit
- 3.2 Zwecke des Freiheitsentzugs
  - 3.2.1 Strafverfolgung
    - 3.2.1.1 Vorläufige Festnahme
    - 3.2.1.2 Untersuchungshaft
    - 3.2.1.3 Einstweilige Unterbringung gemäß § 126 a StPO
    - 3.2.1.4 Unterbringung zur Beobachtung
    - 3.2.1.5 Unterbringung nach § 73 JGG
    - 3.2.1.6 Haft zur Sicherung der Hauptverhandlung
    - 3.2.1.7 Auslieferungshaft
  - 3.2.2 Strafvollstreckung
    - 3.2.2.1 Sicherungshaft gemäß § 453 c StPO
    - 3.2.2.2 Vollstreckungshaftbefehl gemäß § 457 StPO
    - 3.2.2.3 Freiheitsstrafe
    - 3.2.2.4 Ersatzfreiheitsstrafe
    - 3.2.2.5 Maßregeln der Besserung und Sicherung
    - 3.2.2.6 Strafarrest gemäß § 9 WStG
    - 3.2.2.7 Jugendarrest
    - 3.2.2.8 Jugendstrafe
  - 3.2.3 Freiheitsentzug für sonstige Zwecke
    - 3.2.3.1 Fürsorgeerziehung
    - 3.2.3.2 Unterbringung eines Kindes nach § 1631 b BGB
    - 3.2.3.3 Abschiebungshaft
    - 3.2.3.4 Unterbringung psychisch Kranker
    - 3.2.3.5 Ordnungshaft
    - 3.2.3.6 Sicherungshaft nach ZPO
    - 3.2.3.7 Zwangs- und Erzwingungshaft
    - 3.2.3.8 Absonderung nach BSeuchG

### **4 Bedeutung und Funktion des Vollzugs- und Behandlungsplanes**

- 4.1 Abgrenzung zwischen Vollstreckungsplan, Vollzugsplan und Behandlungsplan
- 4.2 Vollzugsplan
  - 4.2.1 Funktion als Orientierungsrahmen für Gefangene und an der Behandlung Beteiligte
  - 4.2.2 Inhalt

- 4.2.3 Rechtsqualität, Fortschreibung, Einsichtnahme
- 4.3 Behandlungsplan; Behandlungsuntersuchung

## **5 Verlegung und Überstellung von Gefangenen**

- 5.1 Verlegung aus Behandlungsgründen
- 5.2 Verlegung aus Gründen der Vollzugsorganisation oder aus anderen wichtigen Gründen
- 5.3 Verlegung aus Sicherheitsgründen
- 5.4 Verlegung aus Gründen der Krankenpflege
- 5.5 Überstellung

## **6 Arbeit, Aus- und Weiterbildung, Bezüge der Gefangenen**

- 6.1 Einleitung
  - 6.1.1 Arbeit als Resozialisierung
  - 6.1.2 Gesetzessystematik
    - 6.1.2.1 Rechtsgrundlage und Inkrafttreten
    - 6.1.2.2 Gleichrangigkeit von Arbeit und Fortbildung
- 6.2 Zuweisungs- und Gestaltungsgrundsätze
  - 6.2.1 Zuweisung
    - 6.2.1.1 Zielbestimmung
    - 6.2.1.2 Wirtschaftlich ergiebige Arbeit
    - 6.2.1.3 Berufliche Förderung und Unterricht
    - 6.2.1.4 Angemessene Beschäftigung
    - 6.2.1.5 Arbeitstherapeutische Beschäftigung
- 6.3 Freies Beschäftigungsverhältnis
- 6.4 Selbstbeschäftigung
- 6.5 Arbeitspflicht
  - 6.5.1 Umfang der Arbeitspflicht
  - 6.5.2 Hilfstätigkeit in der Anstalt
  - 6.5.3 Zustimmungserfordernis
- 6.6 Freistellung von der Arbeitspflicht
- 6.7 Bezüge der Gefangenen
  - 6.7.1 Vorbemerkung
  - 6.7.2 Arbeitsentgelt
    - 6.7.2.1 Monetäre Anerkennung
    - 6.7.2.2 Nicht-monetäre Anerkennung
  - 6.7.3 Ausbildungsbeihilfe
  - 6.7.4 Taschengeld
- 6.8 Verwendung der Bezüge
  - 6.8.1 Überblick
  - 6.8.2 Hausgeld
  - 6.8.3 Überbrückungsgeld

- 6.8.4 Haftkostenbeitrag
- 6.8.5 Eigengeld
- 6.8 .6 Sozialversicherung
  
- 7 Freizeit der Gefangenen**
  - 7.1 Gestaltung der Freizeit
    - 7.1.1 Funktionen der Freizeitgestaltung
    - 7.1.2 Arten der Freizeitgestaltung
  - 7.2 Informationsfreiheit
    - 7.2.1 Zeitungen und Zeitschriften
    - 7.2.2 Hörfunk und Fernsehen
  - 7.3. Besitz von Gegenständen zur Freizeitbeschäftigung
  
- 8 Vollzugslockerungen, Urlaub und Vorverlegung des Entlassungszeitpunktes**
  - 8.1 Offener und geschlossener Vollzug materiell
  - 8.2 Vollzugslockerungen
    - 8.2.1 Begriff
    - 8.2.2 Flucht- und Missbrauchsgefahr, Ermessen
    - 8.2.3 Weisungen und Auflagen
  - 8.3 Urlaub aus der Haft
  - 8.4 Aufhebung von Vollzugslockerungen und Urlaub
  - 8.5 Ausführung und Sonderausgang
  - 8.6 Entlassungszeitpunkt
  
- 9 Verkehr mit der Außenwelt**
  - 9.1 Besuch
  - 9.2 Schriftverkehr
  - 9.3 Telefonat, Telegramm, Fax o.ä.
  - 9.4 Paket
  
- 10 Ordnungs- und Kontrollfunktionen**
  - 10.1 Begriff „Sicherheit und Ordnung“
  - 10.2 Überblick: Allgemeine Sicherungsmaßnahmen
  - 10.3 Allgemeine Berufspflichten
  - 10.4 Nachtdienst
  - 10.5 Eingriffsbefugnisse
  - 10.6 Verhaltensvorschriften
  - 10.7 Hausordnung
  - 10.8 Allgemeine Sicherungsmaßnahmen
    - 10.8.1 Durchsuchung
      - 10.8.1.1 Gefangene
      - 10.8.1.2 Habe

- 10.8.1.3 Haftraum, persönlicher Besitz
- 10.8.2 Sichere Unterbringung
- 10.8.3 Erkennungsdienstliche Maßnahmen
- 10.8.4 Festnahmerecht
- 10.9 Persönlicher Gewahrsam, Eigengeld
- 10.10 Aufwendungsersatz
- 10.11 Besondere Sicherungsmaßnahmen
  - 10.11.1 Bedeutung
  - 10.11.2 Maßnahmenkatalog
  - 10.11.3 Durchführungsregelungen
  
- 11 Unmittelbarer Zwang**
  - 11.1 Bedeutung
  - 11.2 Durchführung
  - 11.3 Schusswaffengebrauch
  - 11.4 Zwangsmaßnahmen auf dem Gebiet der Gesundheitsfürsorge
  
- 12 Disziplinarmaßnahmen**
  - 12.1 Voraussetzungen
  - 12.2 Maßnahmenkatalog
  - 12.3 Verfahren
  - 12.4 Vollzug
  
- 13 Rechtswege und Rechtsbehelfe im Strafvollzug**
  - 13.1 Außergerichtliche Rechtsbehelfe
    - 13.1.1 Beschwerden an den Anstaltsleiter
    - 13.1.2 Beschwerden an einen Vertreter der Aufsichtsbehörde
    - 13.1.3 Dienstaufsichtsbeschwerden
    - 13.1.4 Petitionen und Eingaben an Volksvertretungen
    - 13.1.5 Eingaben an die europäische Kommission für Menschenrechte
  - 13.2 Gerichtliche Rechtsbehelfe
    - 13.2.1 Antrag auf gerichtliche Entscheidung
    - 13.2.2 Rechtsbeschwerde
    - 13.2.3 Hinweis auf die Verfassungsbeschwerde

## ÖFFENTLICHES RECHT

### Verfassungsrecht - Verfassungsorgane

Lehrveranstaltungsstunden: 36

- 1 Einführung und Überblick über das Grundgesetz**
  
- 2 Verfassungsorgane der Bundesrepublik Deutschland**
  - 2.1 Übersicht
  - 2.2 Bundestag
    - 2.2.1 Wahl
    - 2.2.2 Aufgaben und Funktionen
    - 2.2.3 Beschlussfassung und Mehrheiten
    - 2.2.4 Fraktionen
    - 2.2.5 Ausschüsse
    - 2.2.6 Rechtsstellung der Bundestagsabgeordneten
    - 2.2.7 Ende des gewählten Bundestages
  - 2.3 Bundesrat
    - 2.3.1 Wesen und Aufgaben
    - 2.3.2 Zusammensetzung und Geschäftsgang
  - 2.4 Bundespräsident und Bundesversammlung
    - 2.4.1 Stellung des Bundespräsidenten
    - 2.4.2 Wahl des Bundespräsidenten durch die Bundesversammlung
    - 2.4.3 Wichtige Befugnisse des Bundespräsidenten
  - 2.5 Bundesregierung
    - 2.5.1 Wesen, Aufgaben und Stellung
    - 2.5.2 Bildung und Abberufung der Regierung
    - 2.5.3 Organisation und Geschäftsgang
  - 2.6 Bundesverfassungsgericht
    - 2.6.1 Wesen und Bildung (Richterwahl)
    - 2.6.2 Wichtige Verfahrensarten
    - 2.6.3 Wirkungen der Entscheidungen
  
- 3 Verfassungsorgane des Freistaats Bayern**
  - 3.1 Landtag
  - 3.2 Staatsregierung
  - 3.3 Verfassungsgerichtshof

**4 Politische Parteien - Wesen, Aufgaben und Organisation**

**5 Gesetzgebung**

5.1 Gesetzgebung des Bundes

5.1.1 Gesetzgebungskompetenz

5.1.2 Gesetzgebungsverfahren

5.2 Gesetzgebung in Bayern

## Staatsorganisationrecht

Lehrveranstaltungsstunden: 12

- 1 Grundzüge der allgemeinen Staatslehre
  - 1.1 Begriff und wesentliche Merkmale des Staates
  - 1.2 Staat und Gesellschaft
  - 1.3 Staatsaufgaben
  
- 2 Organisationsteil des Grundgesetzes
  - 2.1 Der Bundestag
    - 2.1.1 Wahl
    - 2.1.2 Aufgaben und Funktionen
    - 2.1.3 Beschlussfassung und Mehrheiten
    - 2.1.4 Fraktionen
    - 2.1.5 Ausschüsse
    - 2.1.6 Rechtsstellung der Bundestagsabgeordneten
    - 2.1.7 Ende des gewählten Bundestages
  - 2.2 Der Bundesrat
    - 2.2.1 Wesen und Aufgaben
    - 2.2.2 Zusammensetzung und Geschäftsgang
  - 2.3 Bundespräsident und Bundesversammlung
    - 2.3.1 Stellung des Bundespräsidenten
    - 12
    - 2.3.3 Wichtige Befugnisse des Bundespräsidenten
  - 2.4 Die Bundesregierung
    - 2.4.1 Wesen, Aufgaben und Stellung
    - 2.4.2 Bildung und Abberufung der Regierung
    - 2.4.3 Organisation und Geschäftsgang
  - 2.5 Das Bundesverfassungsgericht
    - 2.5.1 Wesen und Bildung (Richterwahl)
    - 2.5.2 Wichtige Verfahrensarten
    - 2.5.3 Wirkungen der Entscheidungen

**Verfassungsrecht - Grundrechte****Lehrveranstaltungsstunden: 36**

- 1 Einführung**
- 2 Grundbegriffe**
  - 2.1 Überblick
  - 2.2 Funktionen der Grundrechte
  - 2.3 Grundrechtsfähigkeit und Grundrechtsmündigkeit
  - 2.4 Grundrechtsbindung
- 3 Rechtsschutz bei Grundrechtsverletzungen**
  - 3.1 Verfassungsbeschwerde nach Bundesrecht
  - 3.2 Verfassungsbeschwerde und Popularklage in Bayern
- 4 Freiheitsrechte**
  - 4.1 Prüfungsformel für die Grundrechtsverletzung
  - 4.2 Relevanz des Themas für den Justizvollzug
  - 4.3 Schutz der Menschenwürde
  - 4.4 Allgemeines Persönlichkeitsrecht
  - 4.5 Allgemeine Handlungsfreiheit
  - 4.6 Freiheit der Person
  - 4.7 Glaubens und Gewissensfreiheit
  - 4.8 Kommunikationsgrundrechte
  - 4.9 Schutz von Ehe und Familie
  - 4.10 Vereinigungsfreiheit
  - 4.11 Berufsfreiheit
  - 4.12 Eigentumsschutz
- 5 Gleichheitsrechte (Einblick)**
  - 5.1 Allgemeiner Gleichheitssatz
  - 5.2 Besondere Gleichheitssätze

## Verwaltungsrecht

Lehrveranstaltungsstunden: 24

- 1 Öffentliche Verwaltung**
  - 1.1 Begriff
  - 1.2 Träger der öffentlichen Verwaltung
    - 1.2.1 Unmittelbare und mittelbare Staatsverwaltung
    - 1.2.2 Grundlegende Organisationsformen
  
- 2 Grundzüge des Verwaltungsrechts**
  - 2.1 Rechtsgrundlagen
    - 2.1.1 Abgrenzung öffentliches Recht – Privatrecht
    - 2.1.2 Arten des Verwaltungshandelns
    - 2.1.3 Rechtsnormen und Normenhierarchie
      - 2.1.3.1 Gesetz
      - 2.1.3.2 Verordnung
      - 2.1.3.3 Satzung und Verwaltungsvorschrift
  - 2.2 Gesetzmäßigkeit der Verwaltung
    - 2.2.1 Vorrang des Gesetzes
    - 2.2.2 Vorbehalt des Gesetzes
    - 2.2.3 Freiräume des Verwaltungshandelns
      - 2.2.3.1 Unbestimmter Rechtsbegriff
      - 2.2.3.2 Ermessen
  - 2.4 Grundsatz der Verhältnismäßigkeit als Beschränkung des Verwaltungshandelns
  
- 3 Verwaltungsakt als Grundform des Verwaltungshandelns**
  - 3.1 Begriff und Funktion
  - 3.2 Merkmale des Verwaltungsaktes
  - 3.3 Rechtmäßigkeit des Verwaltungsakts
    - 3.3.1 Ermächtigungsgrundlage
    - 3.3.2 Formelle Rechtmäßigkeit
      - 3.3.2.1 Zuständigkeit
      - 3.3.2.2 Verfahrensweise
      - 3.3.2.3 Form
    - 3.3.3 Materielle Rechtmäßigkeit
      - 3.3.3.1 Ermächtigungsgrundlage
      - 3.3.3.2 Subsumtion und Beurteilungsspielraum
      - 3.3.3.3 Bestimmtheit
      - 3.3.3.4 Verhältnismäßigkeit

- 3.3.3.5 Rechtsfolgen
- 3.3.3.6 Ermessensgebrauch
- 3.4 Fehlerfolgen
- 3.4.1 Nichtigkeit und Heilung
- 3.4.2 Unbeachtlichkeit
- 3.4.3 Aufhebbarkeit
- 3.5 Bekanntmachung
- 3.6 Durchsetzung von Verwaltungsakten (Verwaltungsvollstreckung)
- 3.7 Nebenbestimmungen zu Verwaltungsakten (Bedingung, Befristung)
- 3.8 Rücknahme und Widerruf eines Verwaltungsakts
  
- 4 Gerichtliches Vorgehen gegen einen Verwaltungsakt**
- 4.1 Verwaltungsrecht als Recht des Bürgers gegenüber der Verwaltung
- 4.2 Aufbauschema zur Zulässigkeit von Anfechtungs- und Verpflichtungsklage
- 4.3 Begründetheit der Klage
- 4.4 Widerspruchsverfahren
- 4.5 Einstweiliger Rechtsschutz

## Recht des öffentlichen Dienstes: Abschnitt 1

Lehrveranstaltungsstunden: 84

- 1**      **Begriff des öffentlichen Dienstes, seine Bedeutung und Aufgabenstellung im demokratischen und sozialen Rechtsstaat im Unterschied zur Privatwirtschaft**
  
- 2**      **Angehörige des öffentlichen Dienstes**
  - 2.1      Bedienstete aufgrund öffentlich-rechtlichen Dienst- und Treueverhältnisses
    - 2.1.1    Zustandekommen des öffentlich-rechtlichen Dienst- und Treueverhältnisses durch Verwaltungsakt
    - 2.1.2    Die Beteiligten: Dienstherr und Beamte, Richter, Soldaten (Zeit-/Berufssoldaten)
  - 2.2      Bedienstete aufgrund privatrechtlichen Dienstverhältnisses
    - 2.2.1    Zustandekommen des privatrechtlichen Dienstverhältnisses durch Abschluss eines Arbeitsvertrages
    - 2.2.2    Beteiligte: Dienstgeber (Arbeitgeber) und Beschäftigte
  
- 3**      **Begriff des öffentlichen Dienstrechts**
  - 3.1      Öffentliches Dienstrecht im weiteren Sinn als Personalhoheitsrecht einer öffentlich-rechtlichen juristischen Person
  - 3.2      Öffentliches Dienstrecht im engeren Sinn als Sonderrecht der Beamten und Beschäftigten des öffentlichen Dienstes
  
- 4**      **Wichtigste Rechtsquellen des öffentlichen Dienstes im engeren Sinn**
  - 4.1      Beamte (Bundesrecht, Landesrecht, Kompetenzabgrenzung)
  - 4.2      Beschäftigte (Tarifverträge der Länder)
  
- 5**      **Geschichte des öffentlichen Dienstes**
  
- 6**      **Öffentlicher Dienst im Grundgesetz**
  - 6.1      Prinzipien für den gesamten öffentlichen Dienst
    - 6.1.1    Gleichheitsprinzip (Art. 33 II, III, 36 I GG)
    - 6.1.2    Eignungs-, Befähigungs- und fachliche Leistungsprinzip
    - 6.1.3    Neutralitätsprinzip (Art. 137 I GG)
    - 6.1.4    Amtshaftung (Art. 34 GG)
  - 6.2      Prinzipien für die Beamten

- 6.2.1 Berücksichtigung der hergebrachten Grundsätze des „Berufsbeamtentums“ (Art. 33 V GG)
- 6.2.2 Funktionsvorbehalt des Art. 33 IV GG
- 6.2.3 Besondere Betonung des Neutralitätsprinzips (Art. 33 III, V GG)
- 6.2.4 Öffentlich-rechtliches Dienst- und Treueverhältnis
- 6.3 Beamtenverhältnis und seine Grundrechtseinschränkungen

## **7 Wesentliche Pflichten und Rechte der Beamten**

- 7.1 Allgemeine Pflichten der Beamten
  - 7.1.1 Treuepflicht und Neutralitätspflicht
  - 7.1.2 Schranken politischer Betätigung
  - 7.1.3 Diensteid
  - 7.1.4 Amtspflichten
  - 7.1.5 Dienstleistungspflicht und Pflicht zur Uneigennützigkeit
  - 7.1.6 Gehorsamspflicht
  - 7.1.7 Pflicht zur Amtsverschwiegenheit
  - 7.1.8 Pflicht zum Tragen von Dienstkleidung
  - 7.1.9 Außerdienstliche Pflichten/Achtungswürdiges Verhalten
  - 7.1.10 Residenzpflicht
- 7.2 Allgemeine Rechte der Beamten
  - 7.2.1 Anspruch auf Fürsorge, Schutz und dessen Geltendmachung
  - 7.2.2 Vermögensrechtliche Ansprüche; Anspruch auf angemessene Alimentation und dessen Geltendmachung
  - 7.2.3 Recht auf
    - 7.2.3.1 Amtsausübung
    - 7.2.3.2 Amtsbezeichnung
    - 7.2.3.3 Politische und gewerkschaftliche Betätigung

## **8 Wesen und Voraussetzungen der Begründung des Beamtenverhältnisses**

- 8.1 Klärung des Beamtenbegriffs
  - 8.1.1 Staatsrechtlich (Art. 94 I BV)
  - 8.1.2 Haftungsrechtlich (Art. 34 GG, 97 BV, § 839 BGB)
  - 8.1.3 Strafrechtlich (§ 11 I StGB)
- 8.2 Begriff des Amtes
  - 8.2.1 im statusrechtlichen Sinn
  - 8.2.2 im funktionellen Sinn
- 8.3 Dienstherrnfähigkeit und Organe des Dienstherrn
  - 8.3.1 Dienstherr
  - 8.3.2 Oberste Dienstbehörde
  - 8.3.3 Dienstvorgesetzter
  - 8.3.4 Vorgesetzter

- 9 Arten der Beamtenverhältnisse**
  - 9.1 Unterscheidung nach dem Dienstherrn
  - 9.2 Unterscheidung nach der Dauer des Beamtenverhältnisses
  - 9.3 Unterscheidung nach der Laufbahn
  - 9.4 Unterscheidung nach der fachlichen Qualifikation
  
- 10 Ernennung, Begriff und Rechtsnatur**
  - 10.1 Ernennungszuständigkeit
    - 10.1.1 Zuständigkeit für Staatsbeamte und sonstige Beamte
    - 10.1.2 Weitere Zuständigkeiten der Ernennungsbehörde (Entlassung, Ruhestandsversetzung, laufbahnrechtliche Zuständigkeiten)
  - 10.2 Form, Wirksamwerden, Formmängel, Nichtigkeit und Rücknahme der Ernennung
  - 10.3 Begründung bzw. Veränderung des Beamtenverhältnisses durch Ernennung
  - 10.4 Sachliche und persönliche Voraussetzungen für die einzelnen Ernennungen einschließlich der Rechtsfolgen fehlerhafter Ernennungen
  - 10.5 Berufung in das Beamtenverhältnis
  - 10.6 Ernennung auf Lebenszeit
  - 10.7 Beförderung
  - 10.8 Aufgaben des Landespersonalausschusses
  
- 11 Abordnung, Versetzung, Umsetzung, Zuweisung**
  
- 12 Laufbahnrecht**
  - 12.1 Laufbahnprinzip; Leistungslaufbahn einschl. Fachlaufbahnen und fachlichen Schwerpunkten
  - 12.2 Vorbildung
  - 12.3 Auswahl der Bewerber / Befähigung
  - 12.4 Vorbereitungsdienst
  - 12.5 Probezeit
  - 12.6 Wechsel (innerhalb der Fachlaufbahn; in eine andere Fachlaufbahn; Mobilität)
  
- 13 Besondere Rechte der Beamten**
  - 13.1 Teilzeitbeschäftigung und Beurlaubung einschl. der laufbahnrechtlichen Auswirkungen
  - 13.2 Mutterschutz nach der BayMuttSchV

- 13.3 Urlaub, insbesondere Elternzeit einschließlich der laufbahnrechtlichen Auswirkungen
- 13.4 Personalaktenrecht (Führung, Einsicht und Anhörung)
- 13.5 Ausübung von Nebentätigkeiten (Art. 81, 82 BayBG i.V.m. BayNV)
  
- 14 Rechtsschutz in beamtenrechtlichen Angelegenheiten**
- 14.1 Antrags- und Beschwerderecht einschließlich verwaltungsmäßiger Behandlung
- 14.2 Petitionsrecht (Art. 17 GG, 115 BV)
- 14.3 Beschwerden an die Personalvertretung
- 14.5 Förmliche Rechtsbehelfe
  
- 15 Dienstliche Beurteilung**
- 15.1 Sinn und Zweck (Leistungsprinzip Art. 33 II GG, Art. 116 BV)
- 15.2 Zuständigkeit
- 15.3 Arten
- 15.3.1 Probezeitbeurteilung und Einschätzung während der Probezeit
- 15.3.2 Periodische Beurteilung
- 15.3.3 Zwischenbeurteilung
- 15.3.4 Anlassbeurteilung
- 15.4 Beurteilungsrichtlinien (formell, materiell)
- 15.5 Eröffnung und Überprüfung
- 15.6 Einwendungen mit Hinweis auf Widerspruch und Möglichkeit der Klage
  
- 16 Beendigung des Beamtenverhältnisses und Beendigungsgründe**
- 16.1 Entlassung
- 16.1.1 kraft Gesetzes
- 16.1.2 Entlassung durch Verwaltungsakt
- 16.1.2.1 nach zwingenden gesetzlichen Vorschriften
- 16.1.2.2 nach Ermessensvorschriften
- 16.1.2.3 auf Antrag des Beamten
- 16.2 Verlust der Beamtenrechte
- 16.3 Entfernung aus dem Dienst mit Hinweis auf das BayDG
- 16.4 Eintritt in den Ruhestand
- 16.4.1 kraft Gesetzes
- 16.4.2 Versetzung durch Verwaltungsakt
- 16.4.2.1 nach Ermessensvorschriften
- 16.4.2.2 auf Antrag des Beamten

- 16.4.3 Reaktivierung
- 16.5 Begrenzte Dienstfähigkeit
  
- 17 Forderungsübergang**
  
- 18 Beamtenrechtliche Haftung**
- 18.1 Unmittelbare Schädigung des Dienstherrn (Eigenschaden)  
insbesondere Kraftfahrzeughaftungsrecht
- 18.2 Mittelbare Schädigung des Dienstherrn (Fremdschäden)
- 18.3 Realisierung der Haftung und Möglichkeiten der Geltendmachung der Ansprüche des Dienstherrn
  
- 19 Wesentliche Bestimmungen des Disziplinarrechts**
- 19.1 Rechtsgrundlagen für die Verfolgung von Dienstvergehen,  
materielles Disziplinarrecht und Begriff des Dienstvergehens
- 19.2 Einzelne Disziplinarmaßnahmen einschließlich Verwertungsverbot (Art. 6 – 14, 17 BayDG)
- 19.3 Vorläufige Maßnahmen beim Verdacht eines Dienstvergehens (Art. 39 ff BayDG)
- 19.4 Formelles Disziplinarrecht: Zuständigkeit zur Ausübung von Disziplinarbefugnissen (Art. 18, 35 BayDG)
- 19.5 Disziplinarverfahren (einschl. Hinweis auf ein gerichtliches Verfahren); behördliches Verfahren
- 19.5.1 Rechtliches Gehör
- 19.5.2 Einstellungsverfügung
- 19.5.3 Disziplinarverfügung
- 19.5.4 Disziplinarklage, gerichtliches Verfahren, Disziplinarmaßnahmen, Tilgung
- 19.6 Weitere Rechtsfolgen und Maßnahmen bei Verletzung beamtenrechtlicher Pflichten
- 19.6.1 Vermögensrechtliche Nachteile außerhalb eines Disziplinarverfahrens (Verbot des Führens der Dienstgeschäfte; Verlust der Dienstbezüge)
- 19.6.2 Personelle Maßnahmen (z.B. Umsetzung, Versetzung)

## Personalvertretungsrecht

Lehrveranstaltungsstunden: 15

- 1** **Geschichte und Entwicklung des Personalvertretungsrechts**
  
- 2** **Begriff des Personalvertretungsrechts**
  - 2.1 Abgrenzung zum öffentlichen Recht
  - 2.2 Repräsentant der Dienstgemeinschaft
  - 2.3 Auswirkung von Verfehlungen
  
- 3** **Bildung von Personalvertretungen**
  - 3.1 Voraussetzungen zur Bildung von Personalräten
  - 3.2 Arten von Personalräten: örtlicher Personalrat, Stufenvertretungen (Bezirkspersonalrat, Hauptpersonalrat, Arbeitsgemeinschaft der Hauptpersonalräte), Gesamtpersonalrat, Sondervertretungen (Jugend- und Auszubildendenvertretung, Schwerbehindertenvertretung)
  
- 4** **Aufgaben der Personalvertretung**
  - 4.1 Vorbereitung der Wahlen durch Bestellen des Wahlvorstands
  - 4.2 Monatsgespräch mit Dienststellenleiter
  - 4.3 Allgemeine Aufgaben (z. B. Einhalten der Friedenspflicht, Vorschriften zugunsten der Beschäftigten sind einzuhalten, Beachtung des Gleichbehandlungsgrundsatzes und des Diskriminierungsverbots, Entgegennahme und gegebenenfalls Verfolgen von Anregungen der Beschäftigten)
  - 4.4 Anhörungsrecht nach Art. 76 Abs. II, 77 Abs. III S. 1 BayPVG
  - 4.5 Mitwirkung bei sozialen, persönlichen und organisatorischen, organisatorischen Angelegenheiten
  - 4.6 Initiativrecht
  - 4.7 Mitbestimmung
  - 4.8 Anhörungsrechte
  - 4.9 Beratungsrechte
  - 4.10 Teilnahmerechte
  - 4.11 Unterrichtsrechte
  
- 5** **Rechtsstellung von Personalräten**
  - 5.1 Ehrenamt
  - 5.2 Dienstbefreiung

- 5.3 Freistellung von dienstlicher Tätigkeit überhaupt
- 5.4 Teilnahme an Schulungs- und Bildungsveranstaltungen
- 5.5 Schutz vor Beeinträchtigung
- 5.6 Kündigungsschutz und Schutz vor Versetzungen und Abordnungen
- 5.7 Schweigepflicht
- 5.8 Unfallfürsorge
- 5.9 Kosten, Geschäftsbedarf, Anschläge

## **6 Zusammenarbeit Personalrat – Dienststelle**

- 6.1 Generalklausel der vertrauensvollen Zusammenarbeit
- 6.2 Friedenspflicht
- 6.3 Anrufung außenstehender Stellen
- 6.4 Behinderungs-, Benachteiligungs- und Begünstigungsverbot von Personalräten

## **7 Rolle der Gewerkschaften**

## **8 Beschäftigtenbegriff des Art. 4 BayPVG**

## **9 Gruppenprinzip**

## **10 Amtszeit**

## **11 Vorzeitige Neuwahl**

## **12 Ausschluss aus dem Personalrat**

## **13 Erlöschen der Mitgliedschaft**

## **14 Geschäftsführung**

## **15 Personalratssitzungen**

- 15.1 Einberufen, Antrag auf Einberufen
- 15.2 Teilnehmer
- 15.3 Nichtöffentlichkeit
- 15.4 Beschlussfassung
- 15.5 Niederschrift

## **16 Sprechstunde**

## **17 Personalversammlungen**

- 17.1 Zweck

- 17.2 Keine Öffentlichkeit
- 17.3 Teilnahmeberechtigung
- 17.4 Ordentliche und außerordentliche Versammlungen
  
- 18 Monatsgespräch**
  
- 19 Beteiligungsverfahren**
- 19.1 Arten
- 19.2 Zuständigkeit
- 19.3 Verfahren bei Mitbestimmungsangelegenheiten inkl. Verfahren vor der Einigungsstelle
- 19.4 Maßnahmenkatalog des Art. 75 Abs. I BayPVG
- 19.5 Katalog für die Zustimmungsverweigerung
- 19.6 Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten nach 75 Abs. III und IV BayPVG
- 19.7 Beteiligung in organisatorischen Angelegenheiten
- 19.8 Mitwirkung in Personal-, Sozial- und Organisationsangelegenheiten
- 19.9 Ausnahmen von der Beteiligung des Personalrats
- 19.10 Dienstvereinbarungen
- 19.11 Verschlussachen
  
- 20 Personalratswahl**
- 20.1 Wahlvorstand (Bestellung, Aufgaben, Schutz)
- 20.2 Bekanntgabe des Wahlvorstands
- 20.3 Feststellen der Beschäftigtenzahl
- 20.4 Wählerverzeichnis
- 20.5 Wählbarkeit
- 20.6 Vorabstimmungen
- 20.7 Ermittlung der zu wählenden Personalratsmitglieder
- 20.8 Erlass des Wahlausschreibens
- 20.9 Einreichen von Wahlvorschlägen
- 20.10 Bekanntgabe der Wahlvorschläge
- 20.11 Erstellen der Stimmzettel
- 20.12 Grundsätze des Wahlverfahrens
- 20.12.1 Verhältniswahl/gemeinsame Wahl/Personenwahl
- 20.12.2 Schriftliche und persönliche Wahl
- 20.12.3 Feststellung des Wahlergebnisses
- 20.12.4 Bekanntgabe des Wahlergebnisses
- 20.12.5 Einberufen der konstituierenden Sitzung nach der Wahl
- 20.12.6 Wahlanfechtung

**Europarecht**

**Lehrveranstaltungsstunden: 12**

**KRIMINOLOGIE, PSYCHOLOGIE UND SOZIALWISSENSCHAFTEN****Kriminologie**

Lehrveranstaltungsstunden: 21

- 1**            **Definition, Ziele, Bereiche**
- 2**            **Grundlagen und geschichtliche Hintergründe**
- 3**            **Theorien zur Erklärung individuellen Verhaltens**
- 4**            **Theorien zur Erklärung staatlichen Handelns**
- 5**            **Weitere kriminologische Ansätze**
- 6**            **Kriminalitätsstatistiken, Kriminologische Phänomene, Strafjustiz**
- 7**            **Angewandte Kriminologie**
- 8**            **Viktimologie**

## **Einführung in die Psychologie**

Lehrveranstaltungsstunden: 12

- 1 Einführung in die Psychologie**
  - 1.1 Psychologie als Wissenschaft
  - 1.2 Grundlagenfächer
  - 1.3 Teildisziplinen und Abgrenzung zu Nachbarfächern
  
- 2 Grundlagen und Grundfunktionen psychischer Prozesse**
  - 2.1 Wahrnehmung, Lernen, Gedächtnis, Emotion
  - 2.2 Psychologische Grundrichtungen
    - 2.2.1 Tiefenpsychologie
    - 2.2.2 Experimentelle Psychologie
    - 2.2.3 Kognitionspsychologie
  - 2.3 Methoden
    - 2.3.1 Befragung
    - 2.3.2 Beobachtung
    - 2.3.3 Diagnostik
    - 2.3.4 Aktenanalyse
    - 2.3.5 Experiment
  
- 3 Anwendungsgebiete**
  - 3.1 Klinische Psychologie
  - 3.2 Pädagogische Psychologie
  - 3.3 Arbeits- und Organisationspsychologie
  - 3.4 Rechtspsychologie

## Entwicklungspsychologie

Lehrveranstaltungsstunden: 18

- 1 Einführung**
  - 1.1 Aufgaben der traditionellen Entwicklungspsychologie
  - 1.2 Anlage-Umwelt Kontroverse
  - 1.3 Methoden entwicklungspsychologischer Forschung
  - 1.4 Moderner Entwicklungsbegriff
  
- 2 Moderne Modellvorstellungen für die Erklärung von Entwicklung und Lerntheorien**
  
- 3 Sozialisation**
  - 3.1 Grundlagen
  - 3.2 Familie als Sozialisationsfeld
  - 3.3 Bindungstheorien
  - 3.4 Schichttheorie und Entwicklung
  
- 4 Moralentwicklung**
  - 4.1 Entwicklungspsychologische Erkenntnisse der Moralforschung
  - 4.2 Moralisches Handeln
  
- 5 Persönlichkeitsentwicklung**
  - 5.1 Erikson: Konzept der Entwicklungskrisen
  - 5.2 Havinghurst: Konzept der Entwicklungsaufgaben
  - 5.3 Identitätsentwicklung
  
- 6 Entwicklungsstörungen**
  - 6.1 Störung des Sozialverhaltens
  - 6.2 Störung der Aufmerksamkeit und Hyperaktivität
  - 6.3 Risikofaktoren für Entwicklungsstörungen
  
- 7 Jugenddelinquenz**
  - 7.1 Theorien zur Entstehung aggressiven Verhaltens
  - 7.2 Risikofaktoren für Jugenddelinquenz
  
- 8 Erwachsenensozialisation - Möglichkeiten und Grenzen des Justizvollzugs**

**Klinische Psychologie: Abschnitt 1****Lehrveranstaltungsstunden: 12**

- 1 Grundlagen der Klinischen Psychologie**
  - 1.1 Definitionen
  - 1.2 Krankheitsmodelle
  - 1.3 Merkmalsbereiche psychischer Störungen
  
- 2 Diagnostik und Klassifikation psychischer Störungen**
  - 2.1 Kennzeichen der Klassifikation psychischer Störungen
  - 2.2 Klassifikationssysteme: ICD-10 und DSM-IV (TR)
  
- 3 Demenzen**
  
- 4 Alkohol-und Drogenabhängigkeit**
  
- 5 Schizophrenien**
  
- 6 Affektive Störungen**
  
- 7 Neurotische, Belastungs- und somatoforme Störungen**
  
- 8 Persönlichkeitsstörungen**
  
- 9 Abnorme Gewohnheiten und Störungen der Impulskontrolle**
  
- 10 Paraphilien – Störungen der Sexualpräferenz**
  
- 11 Intelligenzminderung**
  
- 12 Psychische Störungen und Begutachtung der Schuldfähigkeit**

## Klinische Psychologie: Abschnitt 2

Lehrveranstaltungsstunden: 12

- 1 Anknüpfungspunkte**
- 2 Menschenbild**
  - 2.1 Psychologische Konstrukte für häufig bei Straftätern defizitäre Fertigkeiten
    - 2.1.1 Verhalten
    - 2.1.2 Disposition
    - 2.1.3 Kognition
    - 2.1.4 Emotion
    - 2.1.5 Motivation
    - 2.1.5 Verarbeitungsebenen
  - 2.2 Kriminalitätstheorien (Überblick mit Beispielen)
    - 2.2.1 Individuelle Kriminalitätstheorie
    - 2.2.2 Ursachen der Delinquenz
    - 2.2.3 Delikthypothese als Grundlage von Kriminaltherapie
  - 2.3 Kriminalität und psychische Störungen
    - 2.3.1 Zusammenhänge/Überschneidungen/Unterschiede
    - 2.3.2 Forensik, Regeltvollzug, Sozialtherapie, Therapie statt Strafe
  - 2.4 Ableitbare Anregungen für den praktischen Umgang mit Gefangenen für nicht-psychologische Mitarbeiter im Justizvollzug
- 3 Psychologische Behandlung**
  - 3.1 Formen psychologischer Behandlung
    - 3.1.1 Begriffe: Beratung, Betreuung, Training, Therapie
    - 3.1.2 Behandelnder (Diplom, Master of Science, psychologischer Psychotherapeut)
  - 3.2 Therapeutisches Milieu: Prinzipien, Merkmale, Ausgestaltungsmöglichkeiten
  - 3.3 Psychotherapie und Kriminaltherapie
    - 3.3.1 Charakterisierung / Begriff / Grobkonzept
    - 3.3.2 Fragestellungen und beispielhafte Ergebnisse empirischer Therapieforschung
  - 3.4 Wirkfaktoren psychologischer Behandlung
  - 3.5 Therapierichtungen (Tiefenpsychologie, Verhaltenstherapie, kognitiv-behaviorale Therapie, humanistische Ansätze) und

- Psychologische Therapie (i.S.v. „state of the art“: Pragmatischer Eklektizismus)
- 3.6 Schlaglichter: Compliance, (Therapie-) Motivation, Veränderung
  - 3.7 Ableitbare Anregungen für den praktischen Umgang mit Gefangenen für nicht-psychologische Mitarbeiter im Justizvollzug
- 4 Sozialtherapie**
- 4.1 Konzept (Integrative Sozialtherapie) und Mindestanforderungen
  - 4.2 Indikation aus theoretischer und praktischer Sicht
  - 4.3 Praxis am Beispiel - Therapieprogramm der JVA Erlangen: Sozialtherapie für schwere Gewaltstraftäter
  - 4.4 Ableitbare Anregungen für den praktischen Umgang mit Gefangenen für nicht-psychologische Mitarbeiter im Justizvollzug

## Organisationspsychologie: Abschnitt 1

Lehrveranstaltungsstunden: 12

- 1 Definition und Abgrenzung der Organisationspsychologie**
  - 1.1 Arbeits- und Organisationspsychologie als Anwendungsfach/Aufgabengebiete
  - 1.2 Gesellschaftspolitische und organisationale Veränderungen/Wertewandel
  
- 2 Organisationale Ebene**
  - 2.1 Was ist (k)eine Organisation?
    - 2.1.1 Menschenbildannahmen und Organisationsmetaphern
    - 2.1.2 Fragen der Gerechtigkeit, der Gestaltung und der psychologischen Wirksamkeit
  - 2.2 Organisationskultur und Organisationsklima
  - 2.3 Bedingungen erfolgreicher Organisationsentwicklung
  
- 3 Interindividuelle Ebene**
  - 3.1 Führung
    - 3.1.1 Führungspersönlichkeit und Führungseigenschaften
    - 3.1.2 Führung und Macht
  - 3.2 Gruppen und Gruppenarbeit
    - 3.2.1 Bedingungsfaktoren für den Erfolg
    - 3.2.2 Entscheidungen in der Gruppe
  - 3.3 Kommunikation und Information
    - 3.3.1 Formen und Bedeutung der organisationalen Kommunikation
    - 3.3.2 Kommunikationspsychologische Modelle
  - 3.4 Konflikte, Konfliktlösung und Mediation
  - 3.5 Menschen und ihre Sozialisation in Organisationen
    - 3.5.1 Grundkonflikte und Anpassungsleistungen
    - 3.5.2 Menschen als Leistungsträger in Organisationen
  
- 4 Individuelle Ebene**
  - 4.1 Personalauswahl: Eignung und Beurteilung
    - 4.1.1 Verlauf und Fallstricke des Personalauswahlprozesses
    - 4.1.2 Klassische Auswahlverfahren
  - 4.2 Personalentwicklung
    - 4.2.1 Ziele und Inhalte der Personalentwicklung
    - 4.2.2 Fort- und Weiterbildung

- 4.2.3 Das strukturierte Mitarbeitergespräch
- 4.3 Arbeitsmotivation und Arbeitszufriedenheit
- 4.4 Beanspruchung, Stress und psychische Regulation
  
- 5 Maßnahmen der Arbeitsgestaltung - Leitkonzept: „menschengerechte Arbeit“**

## Soziale Arbeit und Sozialpädagogik im Justizvollzug

Lehrveranstaltungsstunden: 18

- 1 Grundsätze**
- 1.1 „Sozial ?“
- 1.2 Soziale Arbeit, Sozialarbeit, Sozialpädagogik, Sozialwesen
- 1.3 Definitionen
  
- 2 Profession „Soziale Arbeit“**
- 2.1 Ausbildung
- 2.2 Berufsfelder in der Sozialarbeit
- 2.3 Studium soziale Arbeit
- 2.4 Persönliche Voraussetzungen
- 2.5 Geschichte der Sozialarbeit
- 2.6 Kritische Auseinandersetzung mit den klassischen Methoden der Sozialen Arbeit
- 2.7 Neue Definition von Sozialarbeit
  
- 3 Sozialarbeit im Strafvollzug**
- 3.1 Grundsätze
- 3.2 Gesetzliche Grundlagen
- 3.3 Geschäftsverteilungsplan (Sozialer Dienst JV)
- 3.4 Standards und Qualitätssicherung für die Sozialdienste bei den bayerischen Justizvollzugsanstalten
  - 3.4.1 Qualitäts-Standards und individuelles Handeln
  - 3.4.2 Professionelles Selbstverständnis und Kernaufgaben der Sozialdienste
  - 3.4.3 Kernkompetenzen
  - 3.4.4 Professionelle Methoden der sozialen Arbeit und Arbeitsformen
  - 3.4.5 Professionelles Handeln auf vier grundsätzlichen Ebenen
  - 3.4.6 Grundvoraussetzung sozialer Arbeit im Vollzug
  - 3.4.7 Sozialpädagogischer Erstkontakt
  - 3.4.8 Sozialpädagogische Krisenintervention
  - 3.4.9 Mitwirkung Behandlungsuntersuchung
  - 3.4.10 Mitwirkung Vollzugsplan
  - 3.4.11 Betreuung der Gefangenen
  - 3.4.12 Behandlung der Gefangenen
  - 3.4.13 Mitwirkung bei der Beurteilung
  - 3.4.14 Sozialdienstkontakte zu Angehörigen und anderen Bezugspersonen

- 3.4.15 Mitwirkung bei der Freizeitgestaltung der Gefangenen
- 3.4.16 Entlassungsvorbereitung
- 3.5 Einstellungen von Fachkollegen
- 3.6 Anforderungsprofil für Sozialpädagogen in Justizvollzugsanstalten
- 3.7 Soziale Kompetenzen

## **4 Bewährungshilfe**

- 4.1 Definition
- 4.2 Geschichtlicher Überblick
- 4.3 Lebenslage von Klienten
- 4.4 Gesetzliche Grundlagen
- 4.5 Aufgaben der Bewährungshilfe
- 4.5.1 Organisation
- 4.5.2 Aufgaben des Leitenden Bewährungshelfers
- 4.5.3 Zentrale Koordinierungsstelle Bewährungshilfe
- 4.6 Erfolge der Bewährungshilfe

## **5 Führungsaufsicht und elektronische Aufenthaltsüberwachung**

- 5.1 Definition der Führungsaufsicht
- 5.2 Gesetzliche Grundlagen
- 5.3 Anregung von Weisungen gemäß § 68 b StGB
- 5.3.1 Weisungen
- 5.3.2 Verstöße gegen Weisungen
- 5.4 Organe der Führungsaufsicht
- 5.4.1 Aufgaben der Aufsichtsstelle
- 5.4.2 Aufgaben des Bewährungshelfers
- 5.5 Durchführung der Führungsaufsicht
- 5.5.1 Zusammenarbeit mit den Vollstreckungsbehörden
- 5.5.2 Risikoproband
- 5.5.3 Elektronische Aufenthaltsüberwachung (eAÜ)
- 5.5.3.1 System der elektronischen Aufenthaltsüberwachung
- 5.5.3.2 Aufgaben
- 5.5.3.3 Technische Ausstattung
- 5.6 Aktuelles (Bayern)
- 5.7 Zeitlicher Ablauf
- 5.8 Erfahrungen in Europa

## **6 Drogenberatung**

- 6.1 Definition „Sucht“
- 6.2 Cannabis als meistkonsumierte illegale Droge
- 6.3 Süchte: Legale Drogen (Schnüffelstoffe)

- 6.4 Süchte: Illegale Drogen (Crystal; Wissenstest Cannabis; die Ersatzdroge Subutex = Buprenorphin)
- 6.5 Sucht ohne Drogen
- 6.6 Modellprojekt „Externe Suchtberatung“
  - 6.6.1 Förderrichtlinien der „Externen“
  - 6.6.2 Zeugnisverweigerungsrecht
  - 6.6.3 Vorgehensweise
  - 6.6.4 Maßnahmen und Interventionen
  - 6.6.5 Ziele der Externen Suchtberatung
  - 6.6.6 Klientenzahlen/Statistik
  - 6.6.7 Vernetzung
  - 6.6.8 Dokumentation
  - 6.6.9 Probleme
- 6.7 Kooperation zwischen Justiz und Suchthilfe

## **7 Deeskalation**

- 7.1 Definition
- 7.2 Kommunikation
- 7.3 Deeskalation und Selbstbehauptung
- 7.4 Merkmale für das Bestehen einer akuten Gewaltsituation
- 7.5 Phasen der Konfrontation
- 7.6 Verbale Kommunikation
- 7.7 Nonverbale Kommunikation
- 7.8 Grundregeln
- 7.9 Kommunikationsfehler
- 7.10 Deeskalierende (gelungene) Kommunikation
- 7.11 Begünstigende Bedingungen für brisante Situationen
- 7.12 Vorbereitungen am Arbeitsplatz
- 7.13 Grundgedanken

## **8 Soziales Kompetenztraining**

- 8.1 Konzepte
- 8.2 Klientengruppen
- 8.3 Soziale Kompetenzen
- 8.4 Ziele des Sozialen Kompetenztrainings
- 8.5 Prozessmodell
- 8.6 Differenzierung sozialer Situationen
- 8.7 Interventionstechniken
- 8.8 Trainingselemente
- 8.9 Allgemeine Indikation
- 8.10 Spezielle Indikation
- 8.11 Gestaltung der therapeutischen Beziehung
- 8.12 Organisatorischer Rahmen

- 8.13 Übung
- 8.13.1 Instruktion für selbstsicheres Verhalten
- 8.13.2 Rollenspielsituationen
- 8.13.3 Modellunterstützendes Rollentraining (MURT)

## Sozialrecht

Lehrveranstaltungsstunden: 12

- 1 Geschichte des Sozialrechts**
  - 1.1 Vorgeschichte des Sozialrechts: Armenfürsorge und erste Ausdifferenzierungen
  - 1.2 Die Sozialgesetzgebung des Deutschen Kaiserreichs: Arbeiterpolitik und Angestelltenpolitik auf Reichsebene
  - 1.3 Die Sozialgesetzgebung im 1. Weltkrieg - eine neue Etappe der Sozialstaatsentwicklung
  - 1.4 Die Sozialgesetzgebung in der Weimarer Republik - soziale Grundrechte und knappe ökonomische Ressourcen im Widerstreit
  - 1.5 Die Sozialrechtsentwicklung in der Zeit des Nationalsozialismus: Arbeit, Volksgemeinschaft und Krieg als bestimmende Faktoren selektiver Sozialpolitik
  - 1.6 Die Sozialrechtsentwicklung in der Besatzungszeit und in der Bundesrepublik Deutschland: Restauration, Reform und Konsolidierung
  
- 2 Struktur des Sozialrechts**
  - 2.1 Die Geschichte der Krankenversicherung
  - 2.2 Solidarität und Eigenverantwortung (§ 1 SGB V)
  - 2.3 Organisation der Krankenversicherung
  - 2.4 Versicherungspflicht bei der gesetzlichen Krankenversicherung
  - 2.5 Versicherung der Familienangehörigen nach § 10 SGB V
  - 2.6 Leistungen
  - 2.7 Finanzierung gesetzliche Krankenversicherung
  - 2.8 Grundsatz (§ 27 SGB V)
  - 2.9 Leistungsarten § 11 SGB V
  - 2.10 Voraussetzungen zum Beitritt der freiwilligen Versicherung
  - 2.11 Versicherungsverhältnisse (§§ 5 ff. SGB V)
  - 2.12 Private Krankenversicherung
  - 2.13 Finanzierung
  - 2.14 Vorteile private Krankenversicherung
  - 2.15 Gegenüberstellung privat und gesetzlich

## WIRTSCHAFTS- UND FINANZWISSENSCHAFTLICHE BEREICHE ALS GRUNDLAGEN DER ARBEITSVERWALTUNG

### Volkswirtschaftslehre

Lehrveranstaltungsstunden: 30

- 1 Einführung in die VWL**
  - 1.1 Grundfragen des Wirtschaftens
    - 1.1.1 Phänomen der Knappheit
    - 1.1.2 Märkte, Güter und Produktionsfaktoren
    - 1.1.3 Prinzip der Wirtschaftlichkeit
    - 1.1.4 Zusammenhang von Produktion, Allokation und Distribution
  - 1.2 Gegenstand der Volkswirtschaftslehre
    - 1.2.1 Abgrenzung von Volkswirtschaftslehre, FWL und Betriebswirtschaftslehre
    - 1.2.2 Lehrgebiete der Volkswirtschaftslehre
    - 1.2.3 Mikro- und Makroökonomie
  
- 2 Marktprozesse und Wettbewerbspolitik**
  - 2.1 Annahmen des vollkommenen Marktes
  - 2.2 Angebot und Nachfrage
  - 2.3 Preismechanismus
  - 2.4 Marktformenlehre
  - 2.5 Wettbewerbspolitik
  
- 3 Wirtschaftskreislauf und Inlandsprodukt**
  - 3.1 Wirtschaftskreislauf
    - 3.1.1 Güter- und Geldströme
    - 3.1.2 Sparen und Investieren
    - 3.1.3 Rolle des Staates
    - 3.1.4 Erweiterter Wirtschaftskreislauf
  - 3.2 Volkswirtschaftliche Gesamtrechnung (VGR)
    - 3.2.1 Produktionskonto und Produktionswert
    - 3.2.2 Bruttoinlandsprodukt und Einkommensgrößen
    - 3.2.3 Nominale und reale Größen
    - 3.2.4 Drei Berechnungsarten des BIP
  - 3.3 Multiplikatoreffekt
  
- 4 Konjunktur und Arbeitsmarkt**
  - 4.1 Konjunkturelle Entwicklung

- 4.2 Wirtschaftstheorie und Wirtschaftspolitik
- 4.3 Magisches Viereck
- 4.4 Arbeitslosigkeit und Arbeitsmarktpolitik

## **5 Geld-und Währungsfragen**

- 5.1 Funktionen des Geldes
- 5.2 Preisniveaustabilität
- 5.3 Definition der Geldmenge
- 5.4 Geldpolitische Instrumente

## **Betriebswirtschaftslehre**

Lehrveranstaltungsstunden: 21

- 1 Einführung**
  - 1.1 Stellung der Betriebswirtschaftslehre
  - 1.2 Betriebliche Prozesse und Funktionen
  - 1.3 Bestimmungsfaktoren von Betrieben
  - 1.4 Definition der Unternehmung
  - 1.5 Betriebstypologie
  
- 2 Betriebliche Ziele**
  - 2.1 Ökonomisches Prinzip
  - 2.2 Shareholder value
  - 2.3 Stakeholder value
  
- 3 Unternehmensstrukturen**
  - 3.1 Zusammenschlüsse und Marktstrukturen
  - 3.2 Betriebsorganisation
  - 3.3 Betriebsführung
  - 3.4 Arbeitsanforderungen und Lohnformen
  
- 4 Betriebliche Funktionen**
  - 4.1 Beschaffung, Produktion, Absatz
  - 4.2 Betriebliche Produktionsfaktoren
  - 4.3 Faktorenvariation
  
- 5 Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens**
  - 5.1 Finanzbuchhaltung und Betriebsbuchhaltung
  - 5.2 Abschreibungen: Methoden und Berechnung
  
- 6 Lagerplanung und Standortfragen**
  - 6.1 Lagerplanung
  - 6.2 Standortfragen

## **Wirtschaftsstatistik**

**Lehrveranstaltungsstunden: 18**

### **1 Aufgaben der Wirtschaftsstatistik**

- 1.1 Gesamtwirtschaftliche Daten
  - 1.1.1 Ermittlung der Inflationsrate
  - 1.1.2 Darstellung von Arbeitsmarktdaten
  - 1.1.3 Verteilungskennziffern
- 1.2 Betriebswirtschaftliche Kennziffern

### **2 Statistische Berechnungen**

- 2.1 Mittelwerte und Streuung
- 2.2 Verhältniszahlen und Quoten
- 2.3 Indexzahlen
- 2.4 Gewichtung
- 2.5 Häufigkeitsverteilungen

### **3 Aufbereitung statistischer Kennzahlen**

- 3.1 Darstellung in Tabellenform
- 3.2 Graphische Darstellungen
  - 3.2.1 Liniendiagramm
  - 3.2.2 Balkendiagramm
  - 3.2.3 Säulendiagramm
  - 3.2.4 Tortendiagramm

## Marketing

Lehrveranstaltungsstunden: 18

- 1 Einführung und Begriff**
  - 1.1 Marketing-Konzeption
  - 1.2 Bedürfnispyramide
  
- 2 Segmentierung von Märkten**
  - 2.1 Merkmale von Marktteilnehmern
  - 2.2 Produktmerkmale
  - 2.3 Sonstige Merkmale
  - 2.4 Marktforschung
  
- 3 Marketing-Mix**
  - 3.1 Preis-Mix
  - 3.2 Produkt-Mix
  - 3.3 Absatzwege
  
- 4 Unternehmenskommunikation**
  - 4.1 Image-Bildung
  - 4.2 Werbung

## Arbeitsverwaltung

Lehrveranstaltungsstunden: 30

- 1 Die Ziele der Gefangenearbeit**
  - 1.1 Primärziele
  - 1.2 Sekundärziele
  
- 2 Rechtsgrundlagen der Arbeitspflicht der Gefangenen**
  - 2.1 Grundlagen und Umfang
  - 2.2 Arbeitszeit
  - 2.3 Grundsätze der Arbeitszuweisung
  - 2.4 Freistellung von der Arbeitspflicht

- 3           **Aufbau und Organisation der Arbeitsverwaltung****
- 3.1        Aufbau und Organisation gem. Arbeitsverwaltungsordnung (AVO)
- 3.2        Zusammenarbeit mit anderen Stellen
  
- 4           **Grundlagen der Wirtschafts- und Geschäftsführung der Arbeitsverwaltung: Rechtlicher und betriebswirtschaftlicher Rahmen****
  
- 5           **Entlohnung und Abrechnung der Gefangenenarbeit****
- 5.1        Die monetäre Komponente
- 5.2        Die nicht-monetäre Komponente
- 5.3        Taschengeld
  
- 6           **Die Sozialversicherungsformen der Gefangenenarbeit****
- 6.1        Kranken-, Pflege- und Rentenversicherung
- 6.2        Arbeitslosenversicherung: Versicherter Personenkreis, Versicherungsfreiheit, Beitragstragung und Abrechnung mit der Bundesagentur für Arbeit
- 6.3        Unfallversicherung: Begriff des Versicherungsfalls, Leistungsumfang, Meldepflichten, Verantwortliche für die Unfallverhütung
  
- 7           **Beschäftigungsformen und Arbeitsmöglichkeiten****

## Finanzwissenschaften: Abschnitt 1

Lehrveranstaltungsstunden: 46

- 1 Einführung in die Finanzwissenschaften**
  - 1.1 Begriff, Gegenstand und Einordnung der Finanzwissenschaften
  - 1.2 Aufgaben und Träger der öffentlichen Finanzwirtschaft
  - 1.3 Wirkung auf den Wirtschaftskreislauf
  - 1.4 Öffentliche Finanzwirtschaft und Privatwirtschaft
  
- 2 Finanzverfassung**
  - 2.1 Zusammenhang Aufgaben- und Lastenverteilung
  - 2.2 Gesetzgebungskompetenz
  - 2.3 Steueraufkommen und Finanzausgleich
  
- 3 Finanzpolitik**
  - 3.1 Aufgaben und Ziele der Finanzpolitik
  - 3.2 Finanzpolitische Instrumente
  
- 4 Finanzplanung**
  - 4.1 Aufgaben und Ziele der Finanzplanung
  - 4.2 Finanzplan (Aufstellung, Inhalt)
  
- 5 Der Haushalt des Freistaates Bayern**
  - 5.1 Entwicklung des Haushaltsrechts
  - 5.2 Rechtsgrundlagen staatlicher Haushalts- und Wirtschaftsführung
  - 5.3 Begriff und Bedeutung des Haushalts
  - 5.4 Bedeutung und Wirkung des Haushaltsplans
  
- 6 Haushaltsgrundsätze**
  - 6.1 Zeitliche Bindung
  - 6.2 Vorherigkeit, Rechtzeitigkeit
  - 6.3 Einheit, Vollständigkeit, Fälligkeitsprinzip
  - 6.4 Gesamtdeckung
  - 6.5 Bruttoprinzip
  - 6.6 Klarheit, Wahrheit, Genauigkeit
  - 6.7 Notwendigkeit, Wirtschaftlichkeit, Sparsamkeit
  - 6.8 Sachliche Bindung, Spezialisierung, Deckungsfähigkeit
  - 6.9 Haushaltsausgleich
  - 6.10 Öffentlichkeit

- 7 Die Phasen des Haushaltskreislaufs**
  - 7.1 Aufstellung
  - 7.2 Vollzug
  - 7.3 Abrechnung
  - 7.4 Entlastung
  
- 8 Aufbau des Haushaltsplans**
  - 8.1 Gliederung von Einnahmen und Ausgaben
  - 8.2 Gesamtplan
  - 8.3 Einzelpläne
  - 8.4 Anlagen des Haushaltsplans
  
- 9 Aufstellung des Haushaltsplans**
  - 9.1 Voranschläge
  - 9.2 Aufstellung des Entwurfs des Haushalts
  - 9.3 Beschlussfassung
  - 9.4 Feststellung des Haushalts
  - 9.5 Vorläufige Haushaltsführung
  - 9.6 Haushaltsrechnung
  
- 10 Haushaltseinnahmen**
  - 10.1 Einnahmearten
  - 10.2 Wirkung der Haushaltseinnahmen
  
- 11 Haushaltsausgaben**
  - 11.1 Ausgabearten
  - 11.2 Wirkung der Haushaltsausgaben
  - 11.3 Entwicklung der Haushaltsausgaben
  
- 12 Öffentliches Auftragswesen (Grundlagen)**
  - 12.1 Wettbewerb und Wirtschaftlichkeit
  - 12.2 Rechtskonformität, Rechtssicherheit und Korruptionsprävention
  - 12.3 Einführung in das Vergaberecht
  - 12.4 Grundsätze des Vergaberechts
  
- 13 Einführung in den Haushaltsvollzug**
  - 13.1 Der typische Ablauf einer Bewirtschaftungsmaßnahme
  - 13.2 Einzelne Grundsätze
  - 13.3 Verteilung und Nachforderung von Ausgabemitteln
  - 13.4 Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebots (Grundzüge)

- 14 Grundzüge der Zahlbarmachung**
- 14.1 Arten und Form der Kassenanordnungen
- 14.2 Zahlungsanordnungen
- 14.3 EDV-Bestimmungen-Kasse
- 14.4 Dienstanweisung IHV
  
- 15 Haushalts- und Strafvollzugsrecht**
- 15.1 Haftkosten
- 15.2 Aufwendungsersatz
- 15.3 Kostenbeteiligungen
  
- 16 Einübende Veranstaltungen**
  
- 17 Klausurbesprechung**

## SCHLÜSSELKOMPETENZEN

### Erhöhung der sozialen Kompetenz (Kommunikation)

Lehrveranstaltungsstunden: 40

- 1 Einführung, organisatorische Fragen, Vorstellung, Zertifizierung und Stellenwert
- 2 Definition und allgemeine Erklärungen zu sozialen Kompetenzen sowie Grundhaltungen dazu
- 3 Kommunikation, aktives Zuhören, weitere Gesprächstechniken und Axiome
- 4 Typische Konflikte im Strafvollzug
- 5 Rollenspiele zu Konflikten mit anschließender Diskussion
- 6 Selbstsicherheit in Theorie und Übungen
- 7 **Gruppendynamische Übungen**
  - 7.1 Empathie, Gefühle, Stimmungen, Perspektivenwechsel
  - 7.2 Dilemmadiskussionen
- 8 Werte und Normen
- 9 Macht und Ohnmacht in Selbsterfahrungsübungen
- 10 Erlebnispädagogik mit Reflexion im Gruppenkontext
- 11 Umgang mit Widerständen, Provokation in Theorie und Praxis
- 12 Gruppenabschluss mit Feedback

**Methodik**

Lehrveranstaltungsstunden: 12

- 1**            **Begriff der Methodenlehre**
- 2**            **Kleine Normenlehre**
- 3**            **Normanwendung: Der hermeneutische Zirkel**
- 4**            **Auslegung von Gesetzen**
  - 4.1            Auslegung nach dem Wortsinn
  - 4.2            Auslegung nach dem Bedeutungszusammenhang
  - 4.3            Auslegung nach der Entstehungsgeschichte
  - 4.4            Auslegung nach dem Sinn und Zweck
- 5**            **Analogie**
- 6**            **Teleologische Reduktion/Extension**
- 7**            **Umkehrschluss**
- 8**            **Erst-Recht-Schluss**

**ZWEITER  
FACHTHEORETISCHER  
STUDIENABSCHNITT  
  
(FACHSTUDIUM II)**

## ZIVILRECHT und ZIVILVERFAHRENSRECHT

### Bürgerliches Recht – Schuldrecht: Abschnitt 2 Besonderer Teil

Lehrveranstaltungsstunden: 42

- 1 Kaufrecht**
  - 1.1 Inhalt des Kaufvertrages
  - 1.2 Rechts- und Sachmängelhaftung
  - 1.3 Anspruchsmöglichkeiten
  - 1.4 Sachmangel § 434 BGB
  - 1.5 Gewährleistungsausschluss
  - 1.6 Verbrauchsgüterkauf §§ 474 ff BGB
  - 1.7 Garantie
  - 1.8 Verjährung
  
- 2 Allgemeine Geschäftsbedingungen**
  - 2.1 Bedeutung und Schutzzweck
  - 2.2 Begriff der Allgemeinen Geschäftsbedingungen
  - 2.3 Einbeziehungsvoraussetzungen
  - 2.4 Vorrang von Individualabreden
  - 2.5 Rechtsfolgen der Nichteinbeziehung und Unwirksamkeit
  - 2.6 Inhaltskontrolle von Allgemeinen Geschäftsbedingungen
  
- 3 Haustürgeschäfte**
  
- 4 Fernabsatzverträge**
  
- 5 Schenkungsvertrag**
  - 5.1 Merkmale des Vertrags
  - 5.2 Form
  - 5.3 Die gemischte Schenkung
  - 5.4 Sonderregeln des Schenkungsrechts
    - 5.4.1 Schenkung unter Auflage
    - 5.4.2 Rückgabepflicht des Beschenkten
  
- 6 Mietrecht betreffend Wohnraum**
  - 6.1 Inhalt der Einigung
  - 6.2 Pflichten der Mietvertragsparteien
    - 6.2.1 Pflichten des Vermieters

- 6.2.2 Pflichten des Mieters
- 6.3 Gewährleistungsrechte des Mieters
  - 6.3.1 Mängel der Mietsache
  - 6.3.2 Rechte des Mieters
  - 6.3.3 Ausschluss von Gewährleistungsrechten
  - 6.3.4 Haftung für Rechtsmängel
- 6.4 Verletzung von Vertragspflichten
  - 6.4.1 Verletzung durch den Vermieter
  - 6.4.2 Verletzung durch den Mieter
- 6.5 Schutz der Mietparteien
  - 6.5.1 Schutz des Mieters
  - 6.5.2 Schutz des Vermieters
- 6.6 Beendigung des Mietvertrages
  - 6.6.1 Allgemeines
  - 6.6.2 Beendigung durch Kündigung
  - 6.6.3 Wohnraummiete auf bestimmte Zeit
- 7 Werkvertragsrecht**
  - 7.1 Inhalt und Abgrenzung
  - 7.2 Gewährleistungsrecht
  - 7.3 Sicherungsrechte
  - 7.4 Beendigungsmöglichkeiten
- 8 Dienstvertrag**
  - 8.1 Inhalt und Abgrenzung
  - 8.2 Beendigungsmöglichkeiten
- 9 Auftrag**
- 10 Geschäftsführung ohne Auftrag**
  - 10.1 Echte Geschäftsführung ohne Auftrag
    - 10.1.1 Berechtigte Geschäftsführung ohne Auftrag
    - 10.1.2 Unberechtigte Geschäftsführung ohne Auftrag
  - 10.2 Unechte Geschäftsführung ohne Auftrag
    - 10.2.1 Irrtümliche Geschäftsführung ohne Auftrag
    - 10.2.2 Angemaßte Geschäftsführung ohne Auftrag
- 11 Maklervertrag**
- 12 Leasingvertrag**
- 13 Bereicherungsrecht**
  - 13.1 Leistungskondiktion nach § 812 I 1 1.Alt. BGB

- 13.2 Leistungskondiktion nach § 812 I 2 1.Alt. BGB
- 13.3 Nichtleistungskondiktion
  - 13.3.1 Eingriffskondiktion nach § 812 I 1 2. Alt. BGB
  - 13.3.2 Verwendungskondiktion nach § 951 BGB
- 13.4 Sondertatbestand des § 816 BGB
  - 13.4.1 Bereicherungsausgleich nach § 816 I 1 BGB
  - 13.4.2 Bereicherungsausgleich nach § 816 I 2 BGB
  - 13.4.3 Bereicherungsausgleich nach § 816 II BGB
- 13.5 Herausgabepflicht Dritter nach § 822 BGB
- 13.6 Inhalt und Umfang des Bereicherungsanspruchs

## **Bürgerliches Recht – Schuldrecht: Abschnitt 3 Bankgeschäfte**

**Lehrveranstaltungsstunden: 12**

- 1            Geschäftsbesorgungsvertrag**
- 1.1        Begriff und Bedeutung
- 1.2        Rechte und Pflichten der Vertragsparteien
- 1.2.1     Vertragliche Vereinbarungen
- 1.2.2     Auftragsrecht
- 1.2.3     Anwendung des allgemeinen Schuldrechts
  
- 2            Bankrecht**
- 2.1        Zahlungsdienste
- 2.1.1     Einzelzahlungsvertrag
- 2.1.2     Zahlungsdienststrahlenvertrag
- 2.2        Konten
- 2.2.1     Girokonto
- 2.2.2     Sparkonto
- 2.2.3     Depotkonto
- 2.3        Lastschriftverfahren
- 2.3.1     Einzugsermächtigung
- 2.3.2     Abbuchungsauftrag
- 2.3.3     Widerruf im Lastschriftverfahren
- 2.4        Kartengesteuerte Zahlungssysteme
- 2.4.1     Bankkarte
- 2.4.1.1    Grundsatz
- 2.4.1.2    Geldautomat
- 2.4.1.3    PoS-System
- 2.4.1.4    PoZ-System
- 2.4.1.5    ELV-System
- 2.4.2     Kreditkarte
- 2.4.2.1    Akquisitionsverhältnis
- 2.4.2.2    Deckungsverhältnis
- 2.4.2.3    Valutaverhältnis
- 2.4.2.4    Lizenzverhältnis
- 2.4.2.5    Rechtsbeziehungen beim Kreditkartengeschäft
- 2.5        Scheck

**Bürgerliches Recht – Schuldrecht: Abschnitt 4  
Delikts- und Amtshaftungsrecht****Lehrveranstaltungsstunden: 18**

- 1**            **Allgemeines**
- 2**            **Grundstruktur des § 823 I BGB**
- 3**            **Die einzelnen Rechte bzw. Rechtsgüter**
  - 3.1            Ausdrücklich genannte Rechte
  - 3.2            Sonstige Rechte
- 4**            **Kausalität**
- 5**            **Verwirklichung durch Unterlassen**
  - 5.1            Grundstruktur
  - 5.2            Verkehrssicherungspflicht
- 6**            **Rechtswidrigkeit**
  - 6.1            Allgemeines
  - 6.2            Exkurs: Der ärztliche Heileingriff
- 7**            **Verantwortlichkeit**
- 8**            **Weitere wichtige Tatbestände der Verschuldenshaftung**
  - 8.1            Schutzgesetzverletzung
  - 8.2            Vorsätzlich sittenwidrige Schädigung
- 9**            **Haftung für vermutetes Verschulden**
  - 9.1            Ausgangspunkt
  - 9.2            Haftung des Geschäftsherrn
  - 9.3            Haftung des Aufsichtspflichtigen
  - 9.4            Haftung des Nutztierhalters
  - 9.5            Haftung des Tieraufsehers
- 10**           **Staats- und Amtshaftung**
  - 10.1           Allgemeines
  - 10.2           Haftung für hoheitliches Handeln
  - 10.3           Haftung für fiskalisches Handeln

- 11 Ansprüche nach dem Gewaltschutzgesetz mit Hinweisen zum Verfahren**
- 12 Beteiligung mehrerer Personen**
- 13 Verjährung der Deliktsansprüche**
- 14 Haftung nach dem Straßenverkehrsgesetz**
- 15 Rechtsfolgen bei Schadensersatzforderungen**
  - 15.1 Immaterielle Schäden
  - 15.2 Art und Umfang des materiellen Schadensersatzes
- 16 Mitverschulden des Geschädigten**

## **Zivilverfahrensrecht**

**Lehrveranstaltungsstunden: 24**

- 1. Grundzüge des Zivilprozessrechts**
  - 1.1 Verfahrensgrundsätze, Zulässigkeit und Begründetheit der Klage
  - 1.2 Klagearten, Zustellung, Wirkungen der Anhängigkeit und der Rechtshängigkeit, Fristen und Wiedereinsetzung
  - 1.3 Urteilsarten, Rechtsmittel, Rechtskraft und ihre Wirkungen
  - 1.4 Mahnverfahren
  
- 2. Grundlagen der Zwangsvollstreckung**
  
- 3. Vollzugsspezifisches Zwangsvollstreckungsrecht**

## STRAF- UND STRAFPROZESSRECHT

### Strafrecht - Besonderer Teil

Lehrveranstaltungsstunden: 24

- 1            Wiederholung wesentlicher Aspekte des Allgemeinen Teils**
- 1.1          Aufbau des vollendeten vorsätzlichen Delikts
- 1.2          Kausalität
- 1.3          Subjektiver Tatbestand
- 1.4          Rechtswidrigkeit
- 1.5          Schuld
- 1.6          Versuch
- 1.7          Unterlassungsdelikte
- 1.8          Fahrlässigkeitsdelikte
- 1.9          Täterschaft und Teilnahme
- 1.10        Konkurrenzen
  
- 2            Einführung in die Eigentums- und Vermögensdelikte**
- 2.1          Straftatbestände
- 2.1.1        Diebstahl
- 2.1.2        Unterschlagung
- 2.1.3        Raub
- 2.1.4        Räuberischer Diebstahl
- 2.1.5        Erpressung
- 2.1.6        Räuberische Erpressung
- 2.1.7        Betrug
- 2.2          Wichtige Abgrenzungen
- 2.2.1        Allgemeines
- 2.2.2        Abgrenzung Diebstahl/Betrug
- 2.2.3        Abgrenzung Raub/räuberische Erpressung/räuberischer Diebstahl
  
- 3            Ausgewählte Probleme der Eigentumsdelikte**
- 3.1          Sachbeschädigung
- 3.2          Diebstahl
- 3.2.1        Einzelfragen zur Wegnahme
- 3.2.2        Absicht der rechtswidrigen Zueignung
- 3.2.3        Besonders schwerer Fall des Diebstahls
- 3.2.4        Qualifikationen

3.2.5 Strafantragserfordernisse

3.3 Raub

#### **4 Ausgewählte Fragen zum Betrug**

4.1 Objektive Tatbestandsmerkmale

4.1.1 Täuschungshandlung

4.1.2 Irrtum

4.1.3 Vermögensverfügung

4.1.4 Vermögensschaden

4.2 Subjektive Tatbestandsmerkmale

4.3 Sonderfragen

4.3.1 Tankstellenbetrug

4.3.2 Computerbetrug

4.3.3 Automatenbetrug

4.3.4 Versicherungsbetrug

#### **5 Straßenverkehrsdelikte (Einblick)**

5.1 Fahren ohne Fahrerlaubnis

5.2 Trunkenheit im Verkehr

5.3 Straßenverkehrsgefährdung

5.4 Unerlaubtes Entfernen vom Unfallort

#### **6 Ausgewählte Fragen der Tötungsdelikte**

6.1 Allgemeines

6.2 Mordmerkmale

6.3 Abgrenzung Mord/Totschlag

6.4 Täterschaft/Teilnahme

6.5 Sterbehilfe

6.6 Sonderproblem: Beendigung lebenserhaltender Maßnahmen

#### **7 Ausgewählte Fragen der Körperverletzungsdelikte**

7.1 Vorsätzliche Körperverletzung

7.2 Gefährliche Körperverletzung

7.3 Schwere Körperverletzung

7.4 Körperverletzung mit Todesfolge

7.5 Beteiligung an einer Schlägerei

**Vollzugsspezifisches Strafrecht****Lehrveranstaltungsstunden: 9**

- 1 Gefangenenbefreiung und Gefangenenmeuterei**
  
- 2 Betäubungsmittelstrafsachen**
  - 2.1 Definition des Betäubungsmittels
  - 2.2 Mengenbegriffe
    - 2.2.1 Definition
    - 2.2.2 „Nicht geringe Menge“
  - 2.3 wichtigste Straftatbestände des BtMG
    - 2.3.1 Unerlaubtes Handeltreiben
    - 2.3.2 Unerlaubtes Veräußern, Abgeben und Erwerben
    - 2.3.3 Unerlaubte Verbrauchsüberlassung
    - 2.3.4 Unerlaubter Besitz
    - 2.3.5 Straflosigkeit des bloßen Konsums
    - 2.3.6 Gewerbsmäßigkeit
    - 2.3.7 Verbrechenstatbestände
  - 2.4 Grundzüge zur Strafzumessung
    - 2.4.1 Kronzeugenregelung
    - 2.4.2 Spezifische Strafzumessungsgesichtspunkte
    - 2.4.3 Zurückstellung der Strafvollstreckung bei Therapie
  - 2.5 „Legal Highs“ und Arzneimittelgesetz (Hinweis)
  
- 3 Waffendelikte**
  - 3.1 Straftaten nach dem Kriegswaffenkontrollgesetz (Einblick)
  - 3.2 Straftaten nach dem Waffengesetz (Überblick)
    - 3.2.1 Begriffe und Begehungshandlungen
    - 3.2.2 Verbrechen nach dem Waffengesetz
    - 3.2.3 Vergehen nach dem Waffengesetz

## **Strafprozessrecht**

**Lehrveranstaltungsstunden: 39**

- 1 Einführung**
  - 1.1 Gliederung des Strafverfahrens
  - 1.2 Tatbegriff
  - 1.3 Weitere wichtige Grundbegriffe
  
- 2 Vorverfahren**
  - 2.1 Einleitung des Vorverfahrens
  - 2.2 Verfahrensbeteiligte
    - 2.2.1 Polizei
    - 2.2.2 Staatsanwaltschaft
    - 2.2.3 Ermittlungsrichter
    - 2.2.4 Beschuldigter
    - 2.2.5 Verteidiger
    - 2.2.6 Zeugen
  
- 3 Durchführung der Ermittlungen**
  - 3.1 Vernehmung des Beschuldigten
  - 3.2 Weitere Ermittlungsmaßnahmen (Auswahl)
  - 3.3 Untersuchungshaft
  - 3.4 Vorläufige Festnahme
  
- 4 Abschluss des Ermittlungsverfahrens**
  - 4.1 Anklageerhebung zum zuständigen Gericht
  - 4.2 Strafbefehl
  - 4.3 Einstellungen
    - 4.3.1 § 170 II StPO
    - 4.3.2 Opportunitätsprinzip
    - 4.3.3 Fragen des Strafklageverbrauchs
  
- 5 Zwischenverfahren**
  
- 6 Hauptverfahren**
  - 6.1 Übersicht über den Gang der Hauptverhandlung (Normalfall)
  - 6.2 Einzelfragen zur Hauptverhandlung
    - 6.2.1 Öffentlichkeitsgrundsatz
    - 6.2.2 Mündlichkeitsgrundsatz
    - 6.2.3 Unmittelbarkeitsgrundsatz

- 6.2.4 Anwesenheitsgrundsatz
- 6.2.5 Beweisaufnahme
- 6.2.6 Beweiswürdigung
- 6.2.7 Beweisverwertungsverbote
- 6.2.8 Veränderung des rechtlichen Gesichtspunkts

## **7 Aufbau eines Strafurteils**

## **8 Besondere Verfahrensarten**

- 8.1 Strafbefehlsverfahren
- 8.2 Beschleunigtes Verfahren

## **9 Allgemeines zu den Rechtsmitteln**

- 9.1 Devolutiv- und Suspensiveffekt
- 9.2 Rechtsmittelbefugnis
- 9.3 Beschwer
- 9.4 Teilanfechtung
- 9.5 Rechtsmittelverzicht
- 9.6 Rechtsmittelrücknahme
- 9.7 Verfristung
- 9.8 Abhilfemöglichkeit

## **10 Beschwerde**

- 10.1 Statthaftigkeit
- 10.2 Form
- 10.3 Frist
- 10.4 Abhilfe
- 10.5 Weitere Beschwerde

## **11 Berufung**

- 11.1 Statthaftigkeit
- 11.2 Form
- 11.3 Frist
- 11.4 Begründung
- 11.5 Zuständigkeit
- 11.6 Verfahrensgang
- 11.7 Verwerfungsmöglichkeit

## **12 Revision**

- 12.1 Einführung
- 12.2 Zulässigkeit der Revision
  - 12.2.1 Statthaftigkeit
  - 12.2.2 Rechtsmittelbefugnis

- 12.2.3 Beschwer
- 12.2.4 Ordnungsgemäße Form der Revisionseinlegung
- 12.2.5 Frist
- 12.2.6 Wiedereinsetzung in den vorigen Stand
- 12.2.7 Verzicht/Rücknahme
- 12.2.8 Ordnungsgemäße Begründung der Revision
- 12.2.9 Wiedereinsetzung in den vorigen Stand
- 12.3 Begründetheit der Revision
  - 12.3.1 Verfahrenshindernisse
    - 12.3.1.1 Deutsche Gerichtsbarkeit
    - 12.3.1.2 Sachliche Zuständigkeit
    - 12.3.1.3 Verfolgungsverjährung
    - 12.3.1.4 Fehlender Strafantrag
    - 12.3.1.5 Fehlende Anklage
    - 12.3.1.6 Fehlender Eröffnungsbeschluss
    - 12.3.1.7 Anderweitige Rechtshängigkeit
    - 12.3.1.8 Strafklageverbrauch
    - 12.3.1.9 Weitere Verfahrenshindernisse
  - 12.3.2 Absolute Revisionsgründe
    - 12.3.2.1 Fehlbesetzung des Gerichts
    - 12.3.2.2 Ausgeschlossene Gerichtspersonen
    - 12.3.2.3 Befangene Gerichtspersonen
    - 12.3.2.4 Örtliche Zuständigkeit / Zuständigkeit der Spruchkörper des Landgerichts
    - 12.3.2.5 Anwesenheitsgrundsatz
    - 12.3.2.6 Öffentlichkeitsgrundsatz
    - 12.3.2.7 Absetzung des Urteils
    - 12.3.2.8 Unzulässige Verteidigungsbeschränkung
  - 12.3.3 Relative Revisionsgründe
  - 12.3.4 Exkurs: Beweiskraft des Sitzungsprotokolls
    - 12.3.4.1 Verstoß gegen das StGB/Nebengesetze
    - 12.3.4.2 Fehler bei der Beweiswürdigung
    - 12.3.4.3 Verstoß gegen den Grundsatz „in dubio pro reo“

## **13 Entscheidungsmöglichkeiten des Revisionsgerichts**

## **14 Gestaltung des Revisionsantrages**

## **15 Gestaltung der Begründung der Revision**

## STRAFVOLLZUGSRECHT

### Gestaltung des Justizvollzugs: Abschnitt 2

Lehrveranstaltungsstunden: 114

- 1            Verwaltungsvorschriften sowie Rechtsprechung zu Lockerungen des Vollzugs und Urlaub**
  - 1.1          Außenbeschäftigung
  - 1.2          Freigang
  - 1.3          Ausführung
  - 1.4          Ausgang
  - 1.5          Urlaub
  - 1.6          Übungen
  
- 2            Verwaltungsvorschriften sowie Rechtsprechung zum Verkehr mit der Außenwelt**
  - 2.1          Besuch
  - 2.2          Schriftverkehr
  - 2.3          Ferngespräch, Telegramm, Fax etc.
  - 2.4          Paket
  - 2.5          Verwertung von Kenntnissen
  
- 3            Ausgewählte Fragen aus dem Bereich der Arbeit, der Aus- und Weiterbildung**
  - 3.1          Freies Beschäftigungsverhältnis
  - 3.2          Freistellung von der Arbeitspflicht
  
- 4            Gefangenengelder und -bezüge**
  - 4.1          Geldarten
  - 4.2          Verwendung der Gelder
  - 4.3          Zugriffsmöglichkeiten
    - 4.3.1        Aufrechnung
    - 4.3.2        Pfändung
  - 4.4          Übungen zu Gefangenengeldern
  
- 5            Besonderheiten der Vollzugsgestaltung im Frauenstrafvollzug**
  
- 6            Besonderheiten der Vollzugsgestaltung in sozialtherapeutischen Anstalten und Abteilungen**

- 7 Jugendstrafrecht und Vollzug der Jugendstrafe**
  - 7.1 Jugendstrafrecht
    - 7.1.1 Grundlagen
    - 7.1.2 Geltungsbereich
    - 7.1.3 Rechtsfolgen der Jugendstraftat
    - 7.1.4 Jugendstrafverfahren
  - 7.2 Vollstreckung der Jugendstrafe
    - 7.2.1 Aussetzung des Restes der Jugendstrafe
    - 7.2.2 Unterbrechung und Vollstreckung der Jugendstrafe neben Freiheitsstrafe
    - 7.2.3 Ausnahme vom Jugendstrafvollzug
    - 7.2.4 Rechtsbehelfe im Vollzug der Jugendstrafe
  - 7.3 Vollzug der Jugendstrafe
    - 7.3.1 Aufgaben des Jugendstrafvollzugs
    - 7.3.2 Besonderheiten der Vollzugsgestaltung in Jugendstrafvollzugsanstalten
  
- 8 Vollzug der Untersuchungshaft**
  - 8.1 Rechtsgrundlagen
  - 8.2 Grundsätze
  - 8.3 Kompetenzabgrenzung: Richter- Staatsanwalt- Anstaltsleiter
  - 8.4 Aufnahme und Entlassung
  - 8.5 Behandlung der Gefangenen
  - 8.6 Übungen
  
- 9 Sicherheit und Ordnung in der Untersuchungshaft**
  - 9.1 Sicherheit und Ordnung
  - 9.2 Vorüberlegungen
  - 9.3 Sicherungsmaßnahmen
    - 9.3.1 Allgemeine Sicherungsmaßnahmen
    - 9.3.2 Besondere Sicherungsmaßnahmen
  - 9.4 Unmittelbarer Zwang
    - 9.4.1 Bedeutung
    - 9.4.2 Durchführung
    - 9.4.3 Schusswaffengebrauch
    - 9.4.4 Abgrenzung Untersuchungshaft / Strafhaft
  - 9.5 Disziplinarmaßnahmen
    - 9.5.1 Voraussetzungen
    - 9.5.2 Maßnahmenkatalog
    - 9.5.3 Verfahren
    - 9.5.4 Vollzug
    - 9.5.5 Abgrenzung zur Strafhaft

- 9.6 Junge Gefangene in der Untersuchungshaft
  - 9.6.1 Begriffe
  - 9.6.2 Vorüberlegungen
  - 9.6.3 Anordnung der Untersuchungshaft
  - 9.6.4 Gestaltung der Untersuchungshaft
  - 9.6.5 Sonderregelungen
- 9.7 Rechtsbehelfe
  - 9.7.1 Vorbemerkungen
    - 9.7.1.1 Begriffsklärung
    - 9.7.1.2 Übersicht
    - 9.7.1.3 Einzelne Rechtsbehelfe
  - 9.7.2 Rechtsschutz von Strafgefangenen
    - 9.7.2.1 Überblick
    - 9.7.2.2 Außergerichtliche Rechtsbehelfe
    - 9.7.2.3 Gerichtliche Rechtsbehelfe
  - 9.7.3 Rechtsschutz von Untersuchungsgefangenen
  - 9.7.4 Fallbesprechung
  
- 10 Vollzugsgestaltung bei besonderen Arten der Freiheitsentziehung**
  - 10.1 Zivilhaft (Besprechung von Fällen)
  - 10.2 Auslieferungshaft (Besprechung von Fällen)
  - 10.3 Sicherungsverwahrung
    - 10.3.1 Einschlägige Vorschriften des StGB
    - 10.3.2 Einschlägige Vorschriften des BayStVollzG
    - 10.3.3 Einzelfälle aus der Praxis
  
- 11 Vertiefung Rechtsbehelfe an Hand praktischer Beispiele im Bereich des Strafvollzuges**

**Referate im Fach Gestaltung des Justizvollzugs**

**Lehrveranstaltungsstunden: 1 LVS/Studierender**

Die Studierenden bearbeiten und referieren jeweils wechselnde Themen und Problemstellungen.

## **Gnadenrecht**

**Lehrveranstaltungsstunden: 12**

- 1 Grundlagen**
  - 1.1 Geschichte
  - 1.2 Begriff
  - 1.3 Sinn und Zweck
  - 1.4 Quellen
  - 1.5 Stellung im Rechtssystem
  
- 2 Gnade und Amnestie**
  - 2.1 Abgrenzung
  - 2.2 Gesetzgebungskompetenz
  - 2.3 Gründe
  
- 3 Gnadenkompetenz**
  - 3.1 Träger des Begnadigungsrechts
  - 3.2 Gnadenrecht des Bundes
    - 3.2.1 Rechtsgrundlage
    - 3.2.2 Umfang
  - 3.3 Gnadenrecht des Freistaates Bayern
    - 3.3.1 Rechtsgrundlage
    - 3.3.2 Umfang
  
- 4 Zuständigkeit bei Gesamtstrafe**
  
- 5 Gnadenverfahren**
  - 5.1 Voraussetzungen eines Gnadenaktes
  - 5.2 Inhalt und Wirkung eines Gnadenaktes
  - 5.3 Verfahrensgrundsätze
    - 5.3.1 Einleitung des Verfahrens
    - 5.3.2 Ermittlungen
    - 5.3.3 Entscheidung
    - 5.3.4 Durchführung
  - 5.4 Widerruf und Rücknahme eines Gnadenerweises
  - 5.5 Einwendungen im Falle einer ablehnenden Entscheidung
  
- 6 Einzelheiten zum Vorrang der gerichtlichen Entscheidung**

- 7 Gnadengründe**
  - 7.1 Rechtsgründe
  - 7.2 Besondere Gründe in der Person und dem Lebenskreis des Verurteilten
  - 7.3 Übergeordnete Gnadengründe
  
- 8 Stellungnahme der Justizvollzugsanstalt im Gnadenvorfahren**
  
- 9 Gnade und konkurrierende Rechtsinstitute**
  - 9.1 §§ 35 und 36 des Betäubungsmittelgesetzes
    - 9.1.1 Allgemeines
    - 9.1.2 Zurückstellung der Strafvollstreckung - § 35 BtMG
    - 9.1.3 Anrechnung und Strafaussetzung zur Bewährung - § 36 BtMG
  - 9.2 §§ 455 bis 456 a der Strafprozessordnung
    - 9.2.1 Aufschub der Vollstreckung einer Freiheitsstrafe
    - 9.2.2 Unterbrechung der Vollstreckung einer Freiheitsstrafe
    - 9.2.3 Absehen von der Vollstreckung einer Freiheitsstrafe
    - 9.2.4 Rechtsbehelfe
  - 9.3 Strafaussetzung zur Bewährung (Strafgesetzbuch)
    - 9.3.1 Möglichkeiten der Aussetzung einer (Rest-)Freiheitsstrafe
    - 9.3.2 Ausgestaltung
    - 9.3.3 § 57 StGB – Einzelfragen
    - 9.3.4 § 57 a StGB – Einzelfragen
    - 9.3.5 Verfahren
  - 9.4 Strafaussetzung zur Bewährung (Jugendgerichtsgesetz)
    - 9.4.1 Grundlagen
    - 9.4.2 Jugendarrest
    - 9.4.3 Möglichkeiten der Aussetzung einer (Rest)Jugendstrafe

## ÖFFENTLICHES RECHT

### Vollzugsspezifisches Verfassungs- und Verwaltungsrecht

Lehrveranstaltungsstunden: 24

- 1 Wiederholung Verwaltungsrecht**
  - 1.1 Rechtsbehelfe gegen Verwaltungshandeln
  - 1.2 Klagearten nach der VwGO
  
- 2 Verwaltungsakt**
  - 2.1 Merkmale eines Verwaltungsakts
  - 2.2 Regelungscharakter eines Verwaltungsakts
  - 2.3 Außen- und Innenwirkung eines Verwaltungsakts
  - 2.3 Nebenbestimmungen zum Verwaltungsakt
  - 2.4 Wirksamkeit und Rechtmäßigkeit eines Verwaltungsakts
  - 2.5 Rücknahme und Widerruf eines Verwaltungsakts
  - 2.6 Fehlerkategorien beim Verwaltungsakt
  - 2.7 Durchsetzung von Verwaltungsakten
  - 2.8 Vorläufiger Rechtsschutz
  
- 3 Verwaltungsgerichtliches Klageverfahren**
  
- 4 Anknüpfung zum BayStVollzG**
  - 4.1 Vergleich mit ausgewählten Vorschriften aus dem BayStVollzG
  - 4.2 Rücknahme und Widerruf im BayStVollzG
  - 4.3 Analogieprobleme bei Rücknahme und Widerruf
  - 4.4 Verfahrenserfordernisse im Vollzugsrecht
  - 4.5 Vertrauensschutz im BayStVollzG
  - 4.6 Auflösende Bedingungen im Vollzugsrecht
  - 4.7 Vergleich der Verfahrensvorschriften VwGO und StVollzG
  - 4.8 Überblick über Klageverfahren nach dem StVollzG
  - 4.9 Ausgewählte Fallbeispiele
  
- 5 Staatshaftungsrecht**
  - 5.1 Grundlegende Fragen der Staatshaftung
  - 5.2 Anknüpfungspunkte zum Strafvollzugsrecht

- 6** **Verfassungsspezifische Besonderheiten**
- 6.1 Einschränkung von Grundrechten im BayStVollzG
- 6.2 Zitiergebot des Art. 19 GG
- 6.3 Einschränkung weiterer Grundrechte
- 6.4 Fallbeispiele

Nach Fachth I verschoben

**Verfassungsrecht - Grundrechte**

**Lehrveranstaltungsstunden: 36**

Nach Fachth I mit 12 Stunden verschoben

Europarecht

Lehrveranstaltungsstunden: 9

## **Grundzüge des Baurechts**

**Lehrveranstaltungsstunden: 12**

### **1 Einführung**

- 1.1 Überblick über das öffentliche Baurecht
- 1.2 Gesetzgebungskompetenzen
- 1.3 Abgrenzung BauGB und BayBO

### **2 Grundsätze der Raumordnung**

### **3 Bauleitplanung:**

- 3.1 Flächennutzungs- und Bebauungsplan
- 3.2 Verfahren und Zuständigkeiten
- 3.3 Exkurs: Kommunalrecht

### **4 Zulässigkeit von Bauvorhaben**

- 4.1 Anwendungsbereich der BayBO
- 4.2 Formelles Bauordnungsrecht
- 4.3 Einblick in das materielle Bauordnungsrecht

Wurde gestrichen und in Finanzwissenschaften: Abschnitt 2 als Unterpunkt 12 integriert

## **Vollzugsspezifisches Baurecht**

**Lehrveranstaltungsstunden: 12**

## **Recht des öffentlichen Dienstes: Abschnitt 2**

**Lehrveranstaltungsstunden: 39**

- 1 Wiederholung und Vertiefung des Allgemeinen Beamtenrechts**
  - 1.1 Ernennung: Tatbestände, Voraussetzungen und Vorgänge sowie Nichtigkeit und Rücknahme
  - 1.2 Laufbahnrecht, insbesondere Elternzeit, Beurlaubung, Teilzeitbeschäftigung, Erziehungszeiten vor dem Eintritt in das Beamtenverhältnis sowie Auswirkungen von Wehrdienst und Freiwilligendienste
  
- 2 Besoldungsrecht**
  - 2.1 Anspruch auf Besoldung
    - 2.1.1 Beginn bei Einstellungen, Versetzungen oder Beförderungen
    - 2.1.2 Unterbrechung des Anspruchs bei Beurlaubung oder Elternzeit
    - 2.1.3 Ende bei Entlassung, Ruhestand oder Tod
  - 2.2 Ermittlung der Bezügebestandteile
    - 2.2.1 Bestimmung des Grundgehalts nach der Besoldungsgruppe
    - 2.2.2 Familienzuschlag und Konkurrenzregelungen
    - 2.2.3 Überblick über weitere Grund- und Nebenbezüge
    - 2.2.4 Auswirkungen von Teilzeitbeschäftigungen auf die Bezügehöhe
  
- 3 Versorgungsrecht**
  - 3.1 Übersicht über die Alterssicherungssysteme
  - 3.2 Versorgungsrechtliche Grundbegriffe
  - 3.3 Eintritt des Versorgungsfalles und Entstehen des Anspruchs
  - 3.4 Grundzüge über die Berechnungselemente der Versorgung eines Ruhestandsbeamten
    - 3.4.1 Bestimmung der ruhegehaltsfähigen Bezüge
    - 3.4.2 Bestimmung der ruhegehaltsfähigen Dienstzeit

- 3.4.3 Ermittlung des Ruhegehaltssatzes
- 3.4.4 Abschlagsregelungen bei vorzeitigem Ruhestandseintritt
- 3.4.5 Gewährung des Familienzuschlags-Unterschiedsbetrages
- 3.4.6 Hinweis auf die Mindestversorgung
- 3.5 Überblick über die einmaligen und laufenden Hinterbliebenenbezüge nach dem Tod eines Versorgungsurhebers
  - 3.5.1 Ansprüche auf Sterbegeld
  - 3.5.2 Voraussetzungen für die Gewährung von Witwen- und Waisengeldern sowie deren Höhe

#### **4 Reisekosten und Trennungsgeld**

- 4.1 Reisekosten
  - 4.1.1 Begriffsbestimmungen
  - 4.1.2 Anspruch auf Reisekostenvergütung
  - 4.1.3 Art und Umfang der Reisekostenvergütung
- 4.2 Trennungsgeld
  - 4.2.1 Rechtsgrundlagen
  - 4.2.2 Persönlicher und sachlicher Geltungsbereich
  - 4.2.3 Höhe des Trennungsgeldes
  - 4.2.4 Abrechnungsverfahren (Hinweise)

#### **5 Sonstige Fürsorgeleistungen**

- 5.1 Kurzer Überblick über die Beihilfeansprüche
- 5.2 Ballungsraumzulage

## Arbeits- und Tarifrecht

Lehrveranstaltungsstunden: 18+27 = 45

- 1 Grundbegriffe des Arbeitsrechts**
  - 1.1 Arbeitsrecht als Sonderrecht der unselbständigen Arbeitnehmer
  - 1.2 Überblick über die Geschichte des Arbeitsrechts
  - 1.3 Arbeitnehmer und Arbeitgeber
  - 1.4 Rechtsquellen
  
- 2 Arbeitsvertragsrecht**
  - 2.1 Grundlagen
    - 2.1.1 Wesen des Arbeitsvertrages
    - 2.1.2 Begründung des Arbeitsverhältnisses
  - 2.2 Vertragsanbahnung
    - 2.2.1 Stellenausschreibung
    - 2.2.2 Vorstellungskosten
    - 2.2.3 Fragerechte und Offenbarungspflichten
    - 2.2.4 Zustandekommen des Arbeitsvertrages
  - 2.3 Arten des Arbeitsverhältnisses
    - 2.3.1 Normalarbeitsverhältnis
    - 2.3.2 Teilzeitarbeitsverhältnis
    - 2.3.3 Arbeit auf Abruf
    - 2.3.4 Arbeitsplatzteilung
    - 2.3.5 Altersteilzeit
    - 2.3.6 Geringfügiges Beschäftigungsverhältnis
    - 2.3.7 Befristetes Arbeitsverhältnis
  - 2.4 Mängel des Arbeitsverhältnisses
    - 2.4.1 Nichtigkeit
    - 2.4.2 Anfechtung
    - 2.4.3 Rechtsfolgen
  - 2.5 Inhalt des Arbeitsvertrages
    - 2.5.1 Pflichten des Arbeitnehmers
      - 2.5.1.1 Hauptpflichten
      - 2.5.1.2 Inhalt der Arbeitspflicht
      - 2.5.1.3 Nebenpflichten
    - 2.5.2 Pflichten des Arbeitgebers
      - 2.5.2.1 Vergütung
      - 2.5.2.2 Nebenpflichten
      - 2.5.2.3 Erholungsurlaub

- 2.5.2.4 Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall
- 2.6 Beendigung des Arbeitsverhältnisses
  - 2.6.1 Beendigungstatbestände
  - 2.6.2 Kündigung
- 2.7 Leistungsstörungen im Arbeitsverhältnis
  - 2.7.1 Unmöglichkeit (mit Lehre vom Betriebsrisiko)
  - 2.7.2 Verzug
- 2.8 Haftung von Arbeitgeber und Arbeitnehmer
  
- 3 Tarifrrecht und Betriebsvereinbarungen**
  - 3.1 Grundlagen
  - 3.2 Tarifvertrag (Formen, Wirkungen, Günstigkeit)
  - 3.3 Arbeitskampf (Streik, Aussperrung, Boykott)
  - 3.4 Personalvertretung
  
- 4 Wichtige ergänzende Normen**
  - 4.1 Schwerbehindertenrecht
  - 4.2 Mutterschaftsrecht
  - 4.3 Arbeitsplatzschutz
  
- 5 Rechtsweg und Zuständigkeit bei Streitigkeiten aus dem Arbeitsverhältnis (Grundlagen nach dem ArbGG)**
  
- 6 Das Recht der Arbeitnehmer im öffentlichen Dienst (Grundlagen)**
  - 6.1 Wesentliche Unterscheidungsmerkmale zwischen Beschäftigten und Beamten
  - 6.2 Übernahme beamtenrechtlicher Grundsätze in das Dienstverhältnis der Beschäftigten
  
- 7 Das Recht der Beschäftigten im öffentlichen Dienst**
  - 7.1 BAT/TVÜ-Länder
    - 7.1.1 Geltungsbereich
    - 7.1.2 Ersetzung
    - 7.1.3 Überleitungsregelungen
    - 7.1.4 Besitzstandsregelungen
    - 7.1.5 Sonstige Bestimmungen
    - 7.1.6 Inkrafttreten und Laufzeit
  - 7.2 TV-L
    - 7.2.1 Geltungsbereich
    - 7.2.2 Arbeitsvertrag (Schriftform, Nebenabreden, Probezeit)
    - 7.2.3 Allgemeine Arbeitsbedingungen
      - 7.2.3.1 Hauptleistungspflicht und allgemeine Pflichten

- 7.2.3.2 Schweigepflicht
- 7.2.3.3 Belohnungen und Geschenke
- 7.2.3.4 Nebentätigkeit
- 7.2.3.5 Ärztliche Untersuchung
- 7.2.3.6 Personalakten
- 7.2.3.7 Haftung
- 7.2.4 Versetzung, Abordnung, Zuweisung, Personalgestellung und Qualifizierung
- 7.2.5 Arbeitszeit
  - 7.2.5.1 Regelmäßige Arbeitszeit
  - 7.2.5.2 Sonderformen der Arbeit
  - 7.2.5.3 Ausgleich der Sonderformen der Arbeit
  - 7.2.5.4 Bereitschaftszeiten
  - 7.2.5.5 Arbeitszeitkonto
  - 7.2.5.6 Teilzeitbeschäftigung
- 7.2.6 Eingruppierung, Entgelt und sonstige Leistungen
  - 7.2.6.1 Eingruppierung
  - 7.2.6.2 Vorübergehende Übertragung einer höherwertigen Tätigkeit
  - 7.2.6.3 Entgelt
  - 7.2.6.4 Erschwerniszulagen und Jahressonderzahlung
  - 7.2.6.5 Entgeltfortzahlung und Entgelt im Krankheitsfall
  - 7.2.6.6 Besondere Zahlungen
  - 7.2.6.7 Berechnung und Auszahlung des Entgelts
  - 7.2.6.8 Betriebliche Altersversorgung
- 7.2.7 Urlaub und Arbeitsbefreiung
  - 7.2.7.1 Erholungsurlaub
  - 7.2.7.2 Zusatzurlaub
  - 7.2.7.3 Sonderurlaub
  - 7.2.7.4 Arbeitsbefreiung
- 7.2.8 Befristung und Beendigung des Arbeitsverhältnisses
  - 7.2.8.1 Befristete Verträge
  - 7.2.8.2 Führung auf Probe
  - 7.2.8.3 Führung auf Zeit
  - 7.2.8.4 Beendigung ohne Kündigung
  - 7.2.8.5 Kündigung
  - 7.2.8.6 Zeugnis
- 7.2.9 Übergangs- und Schlussvorschriften
  - 7.2.9.1 Anwendung weiterer Tarifverträge
  - 7.2.9.2 Ausschlussfrist
  - 7.2.9.3 Begriffsbestimmungen, Inkrafttreten, Laufzeit
- 7.2.10 Sonderregelungen für Beschäftigte im Justizvollzugsdienst der Länder

**Informations- und Datenschutzrecht****Lehrveranstaltungsstunden: 12****1 Grundlagen**

- 1.1 Informationelle Selbstbestimmung und Datenschutz
- 1.2 Elementare Anforderungen an die Informationsverarbeitung
- 1.3 Technische Grundlagen zur Informations- und Datensicherheit
- 1.4 Bereichsspezifische Rechtsquellen des Datenschutzes im Justizvollzug

**2 Erhebung personenbezogener Daten**

- 2.1 Erhebung von Daten über Gefangene bei den Betroffenen und Dritten
- 2.2 Erhebung von Daten über Personen, die nicht Gefangene sind
- 2.3 Besondere Formen der Datenerhebung (Videotechnik u.a.)

**3 Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten**

- 3.1 Speicherung und Veränderung von Daten
- 3.2 Berichtigung, Löschung und Sperrung
- 3.3 Übermittlung von Daten an interne und externe Stellen
- 3.4 Schutz besonders sensibler Daten und spezifische Eingriffsgrundlagen

**4 Auskunft und Akteneinsicht****5 Datenschutzrechtliche Kontrolle und Sanktionen**

**Ausländerrecht und Justizvollzug****Lehrveranstaltungsstunden: 12**

- 1            Überblick über das Aufenthaltsgesetz**
  - 1.1        Begriff Ausländer
  - 1.2        Rechtsquellen
  
- 2            Allgemeine Voraussetzungen für die Einreise von Ausländern**
  
- 3            Aufenthaltstitel**
  - 3.1        Allgemeine Erteilungsvoraussetzungen
  - 3.2        Visum
  - 3.3        Aufenthaltserlaubnis
  - 3.4        Erlaubnis zum Daueraufenthalt
  - 3.5        Sonderfall Asylantrag
  
- 4            Ausreisepflicht**
  - 4.1        Grundsatz
  - 4.2        Überblick über die Erlöschensgründe
  - 4.3        Widerruf
  - 4.4        Rücknahme
  - 4.5        Ausweisung
  - 4.6        Zwangsweise Vollstreckung der Ausweisung; Exkurs zum Vollzug der Abschiebehaft
  
- 5            Freizügigkeit**
  
- 6            § 456 a StPO**

## PSYCHOLOGIE UND SOZIALWISSENSCHAFTEN

### Organisationspsychologie: Abschnitt 2

Lehrveranstaltungsstunden: 30

- 1 Führung**
  - 1.1 Erklärungsansätze von Führung (personalistisch, situations-theoretisch, interaktionistisch)
  - 1.2 Führungsstile
    - 1.2.1 Mitarbeiter-und Aufgabenorientierung
    - 1.2.2 Autoritärer, kooperativer und laissez-faire Führungsstil
    - 1.2.3 Führungsdiagnostik von Vroom und Yetton
    - 1.2.4. Theorie der Führungseffektivität von Fiedler
  - 1.3. Führungsfunktionen
  - 1.4. Das Peter- Prinzip
  
- 2 Motivation**
  - 2.1 Grundlagen der Motivationspsychologie
  - 2.2 Motivationstheorien
    - 2.2.1 Lerntheorie( Hull)
    - 2.2.2. Psychoanalyse( Freud)
    - 2.2.3 Humanistische Psychologie (Maslow)
  - 2.3 Individuelle Arbeitsmotive (Leistungsmotiv, Soziale Motive, Kompetenzmotiv, Prestigemotiv, Geldmotiv).
  - 2.4 Arbeitszufriedenheit
    - 2.4.1 Arbeitszufriedenheit und Leistung
    - 2.4.2 Zweifaktoren-Theorie von Herzberg
    - 2.4.3 Konzept der Arbeitszufriedenheit von Bruggemann
  
- 3 Die Justizvollzugsanstalt als Organisation von Gruppen**
  - 3.1 Gruppenbildung
  - 3.2 Die Organisation als Gruppe von Gruppen
  - 3.3 Formelle und informelle Gruppen
  - 3.4 Kontaktformen und Gruppenstrukturen
  - 3.5 Gruppennormen
  - 3.6 Gruppenkohäsion und Dependenz
  - 3.7 Rollen in Gruppen
  - 3.8 Soziale Konflikte
  - 3.9 Schlussfolgerungen für das soziale System

**Organisationspsychologie: Abschnitt 3  
(mit sozialwissenschaftlichen Übungen)****Lehrveranstaltungsstunden: 30**

- 1 Grundlagen der Kommunikation**
  - 1.1 Allgemeines
  - 1.2 Kommunikationsarten
  - 1.3 Elemente der Kommunikation
  
- 2 Kommunikation und Störungen**
  - 2.1 Schulz von Thun – Ein Prozessmodell der Kommunikation
  - 2.2 Kommunikationsstörungen
  
- 3 Gesprächsführung**
  - 3.1 Gespräche vorbereiten und strukturieren
  - 3.2 Körpersprache
  - 3.3 Zuhören
  - 3.4 Sprechen
  - 3.5 Gesprächsförderer / Gesprächsstörer
  - 3.6 Gespräche nachbereiten
  - 3.7 Gesprächstechniken
  
- 4 Gesprächssituationen im Berufsalltag**
  - 4.1 Mitarbeitergespräch
  - 4.2 Kritik- / Konfliktgespräch
  - 4.3 Konferenz
  - 4.4 Deeskalationsgespräch
  - 4.5 Dienstbesprechung
  - 4.6 Feedback-Gespräch
  
- 5 Kommunikation als Mittel der Beeinflussung**
  
- 6 Informations- und Kommunikationssystem im Berufsfeld  
Justizvollzug**

**Organisationspsychologie: Abschnitt 4****Lehrveranstaltungsstunden: 24**

- 1 Einführung in das Beurteilungswesen**
  - 1.1 Begriffserläuterung
  - 1.2 Funktionen der Beurteilung
  - 1.3 Arten der Beurteilung
  - 1.4 Beurteilungssituation im Vollzug
  
- 2 Schritte bei der Stellenbesetzung**
  - 2.1 Stellenbeschreibung
  - 2.2 Anforderungsprofil
  - 2.3 Individuelles Leistungsprofil
  
- 3 Beurteilung von Mitarbeitern**
  - 3.1 Kennzeichen wissenschaftlicher und vorwissenschaftlicher Versuche, Aussagen über menschliches Verhalten und menschliche Eigenschaften zu treffen
  - 3.2 Gütekriterien wissenschaftlich begründeter Beurteilungsverfahren
  - 3.3 Datengewinnung und Datenbewertung
  - 3.4 Beurteilungsschritte
  - 3.5 Mögliche Fehlerquellen bei der Beurteilung von Mitarbeitern bezogen auf die Beurteilungsschritte
  
- 4 Konstanz und Variabilität von Persönlichkeitsmerkmalen**
  
- 5 Personalbeurteilung und Personaleinsatz als Führungsaufgabe im Justizvollzug**
  - 5.1 Betriebspsychologische Aspekte
  - 5.2 Merkmale und Probleme der periodischen Beurteilung

## Organisationspsychologie: Abschnitt 5

Lehrveranstaltungsstunden: 12

- 1 Begriff der Organisationskultur**
  - 1.1 Kulturtypen
  - 1.2 Organisationskultur in einer Justizvollzugsanstalt
  
- 2 Organisationsentwicklung**
  - 2.1 Konzepte, Ziel und Methoden
  - 2.2 Organisationsentwicklung im Justizvollzug
  
- 3 Instrumente der Organisationsentwicklung**
  - 3.1 Leitbilddiskussion und -erstellung
  - 3.2 Supervision und Führungskoaching auf verschiedenen Ebenen
  - 3.3 Mitarbeiterbefragungen planen und durchführen
  - 3.4 Das strukturierte Mitarbeitergespräch
  - 3.5 360-Grad-Feedback
  
- 4 Change Management**
  - 4.1 Ziele und Methoden
  - 4.2 Ziele und Inhalte der Personalentwicklung
  - 4.3 Planung, Durchführung und Evaluation systematischer Mitarbeiterweiterbildung
  - 4.4 Maßnahmen zur Beeinflussung von Arbeitsmotivation und Arbeitszufriedenheit
  - 4.5 Maßnahmen zur Regulierung von Beanspruchung, Stress und psychische Regulation
  
- 5 Arbeitsgestaltung; Umsetzung des Leitkonzepts: „menschengerechte Arbeit“**

## Vollzugspsychologie

Lehrveranstaltungsstunden: 24

- 1**            **Ziele des Strafvollzugs im Wandel der Jahrhunderte**
  
- 2**            **Strukturen einer totalen Institution**
  - 2.1          Definition einer totalen Institution
  - 2.2          Merkmale totaler Institutionen
  - 2.3          Arten totaler Institutionen
  - 2.4          Abgrenzung gegenüber anderen Einrichtungen
  - 2.5          Funktionen totaler Institutionen
  - 2.6          Strategien von Personal und Insassen
  - 2.7          Spezielle Strukturen der totalen Institution Justizvollzugsanstalt
  - 2.8          Lebensbedingungen der Gefangenen
  - 2.9          Strategien und Reaktionsformen der Gefangenen
  
- 3**            **Zeiterleben von Gefangenen**
  
- 4**            **Subkultur im Gefängnis**
  - 4.1          Subkulturelle Einstellungen, Werthaltungen und Verhaltensweisen
  - 4.2          Auswirkungen auf die Aufgaben des Vollzugs
  - 4.3          Entstehungsbedingungen von Subkultur
  - 4.4          Möglichkeiten der Einflussnahme
  
- 5**            **Spezielle Problemfelder im Vollzug**
  - 5.1          Überbelegung
  - 5.2          Suizid
  - 5.3          Geiselnahme
  - 5.4          Suchtmittel
  - 5.5          Organisierte Kriminalität
  
- 6**            **Frauenkriminalität – Männerkriminalität/Frauenvollzug – Männervollzug**
  - 6.1          Aufgaben- und Zielstruktur im Justizvollzug
  - 6.2          Gesellschaftliche Bedingungen, Kriminalität und Gestaltung des Vollzugs
  - 6.3          Norm und Verhalten
  - 6.4          Prognose

**7            Beurteilungsverfahren und Risiken bei Lockerungsmaßnahmen**

## WIRTSCHAFTS- UND FINANZWISSENSCHAFTEN

### Finanzwissenschaften: Abschnitt 2

Lehrveranstaltungsstunden: 82

- 1 Einführung in die Haushaltsführung**
  - 1.1 Haushaltsgesetz und Haushaltsplan
  - 1.2 Haushaltssystematik
  - 1.3 Phasen der Haushaltswirtschaft
  
- 2 Ausführung des Haushaltsplans**
  - 2.1 Allgemeine Erläuterungen zum Haushaltsvollzug
  - 2.2 Zuweisung der Haushaltsmittel
  - 2.3 Ablauf einer Bewirtschaftungsmaßnahme
  - 2.4 Haushaltsgrundsätze in der Bewirtschaftung
  - 2.5 Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebots
  - 2.6 Bewirtschaftungsrechte
  - 2.7 Erhebung von Einnahmen
  - 2.8 Leistung von Ausgaben
  - 2.9 Haushaltssperren
  
- 3 Anordnung**
  - 3.1 Trennung von Anordnung und Vollzug
  - 3.2 Anordnungsbefugnis
  - 3.3 Feststellungsbefugnis
  
- 4 Neue Instrumente der Haushaltspolitik**
  - 4.1 Ziele, Anwendbarkeit
  - 4.2 Verbesserung der Effizienz
  - 4.3 Einordnung in die Haushaltssystematik
  - 4.4 Kosten- und Leistungsrechnung
  - 4.5 Budget-, Kontrakt-, Personalmanagement
  - 4.6 Betriebshaushalte / Programmhaushalte
  
- 5 Stärkung der Wirtschaftlichkeit/Leistungsfähigkeit**
  - 5.1 Umfang des Budgets
  - 5.2 Bewirtschaftung
  - 5.3 Übertragbarkeit, Einordnung und Abgrenzung zu Art. 34 BayHO
  - 5.4 Berichtspflichten

- 6 Vergaberecht**
- 6.1 Vergabevorschriften
- 6.2 Vergabearten
  
- 7 Veränderung von Verträgen und Ansprüchen**
- 7.1 Vertragsänderungen, Vergleiche
- 7.2 Stundung, Niederschlagung, Erlass
  
- 8 Verträge mit Angehörigen des öffentlichen Dienstes**
  
- 9 Interne Verrechnung**
  
- 10 Vermögensgegenstände**
- 10.1 Erwerb
- 10.2 Veräußerung
  
- 11 Bestandsverwaltung**
- 11.1 Arten der Bestandsverzeichnisse
- 11.2 Zweck der Bestandsverzeichnisse
- 11.3 Anlage, Führung, Abschluss und Aufbewahrung
- 11.4 Buchungsverfahren und -anweisungen
  
- 12 Bauverwaltung im bayerischen Justizvollzug**
- 12.1 Übersicht über die wichtigsten bau- und haushaltsrechtlichen Vorschriften
- 12.2 Bayerische Haushaltsordnung mit Verwaltungsvorschriften (BayHO / VV-BayHO)
- 12.3 Bayerischer Gruppierungsplan (BayGPI.)
- 12.4 Haushaltstechnische Richtlinien des Freistaates Bayern (HaR) /  
Haushaltsaufstellungsrichtlinien
- 12.5 Haushaltsgesetz (HG) mit Durchführungsbestimmungen und Haushaltsvollzugsrichtlinien
- 12.6 Haushaltszuweisungsschreiben des BSTMJ
- 12.7 Richtlinien für die Durchführung von Hochbauaufgaben des Freistaates Bayern (RLBau)
- 12.8 Baugesetzbuch (BauGB)
- 12.9 Bayerische Bauordnung (BayBO)
- 12.10 Verordnung über die Einrichtung und Organisation der staatlichen Behörden für das Bauwesen und die Wasserwirtschaft
- 12.11 Verordnung über die Vergabebestimmungen für öffentliche Aufträge (Vergabeordnung – VgV)
- 12.12 Verdingungsordnung für Bauleistungen (VOB)

- 12.13 Empfehlungen für den Bau von Justizvollzugsanstalten
- 12-14 Grundstücke
  
- 13 Geldverwaltung**
- 13.1 Gefangenengeldverwaltung
- 13.2 Handvorschussstellen
  
- 14 Prüfungen**
- 14.1 Prüfung von Ein- und Auszahlungsstellen, Handvorschüssen
- 14.2 Bestandsprüfungen
  
- 15 Innenrevision, Aufgaben und Zuständigkeiten**
  
- 16 Einübende Veranstaltungen**
  
- 17 Klausurbesprechung**

Nach Th I verschoben

**Marketing**

**Lehrveranstaltungsstunden: 18**

**Investition und Finanzierung****Lehrveranstaltungsstunden: 21****1 Zusammenhang von Investition und Finanzierung****2 Investitionen**

2.1 Investitionsarten

2.2 Investitionsentscheidung

2.3 Statische Methoden der Investitionsrechnung

2.4 Kapitalwertmethode

**3 Finanzierung**

3.1 Finanzierungsarten

3.2 Leasing

3.3 Finanzplan und Finanzierungsregeln

**Externes Rechnungswesen – Grundlagen der Buchführung mit Jahresabschluss****Lehrveranstaltungsstunden: 27**

- 1 Einführung**
  - 1.1 Aufgaben der Buchführung
  - 1.2 Abgrenzung zum internen Rechnungswesen
  
- 2 Jahresabschluss**
  - 2.1 Bilanz
  - 2.2 Gewinn- und Verlustrechnung
  
- 3 Doppelte Buchführung**
  - 3.1 Eröffnungsbilanz und ihre Auflösung in Konten
  - 3.2 Erfolgsneutrale und erfolgswirksame Buchungen
  
- 4 Spezielle Konten**
  - 4.1 Vorsteuer und Umsatzsteuer
  - 4.2 Wareneinkauf und -verkauf
  
- 5 Spezialfragen des Jahresabschlusses**
  - 5.1 Bewertung des Umlaufvermögens
  - 5.2 Bewertungsfragen beim Anlagevermögen
  - 5.3 Rechnungsabgrenzung / Forderungen / Verbindlichkeiten

## **Externes Rechnungswesen – Das Rechnungswesen in der Arbeitsverwaltung**

**Lehrveranstaltungsstunden: 24**

- 1 Buchführungssystem nach der AVO**
  - 1.1 Ziele der Buchführung
  - 1.2 Abgrenzung zu anderen Systemen
  - 1.3 Der Kontenrahmen der Arbeitsverwaltung
  - 1.4 Vermögen der Arbeitsverwaltung
  - 1.5 Kontenführung
  - 1.6 Buchungen
  - 1.7 Abschlusskonten
  
- 2 Jahresabschluss nach der AVO**
  - 2.1 Aufwands- und Ertragsbuchungen
  - 2.2 Betriebsfremde Aufwendungen
  - 2.3 Rechnungsabgrenzung
  - 2.4 Nachweisung Forderungen/Verbindlichkeiten
  - 2.5 Bestände
  - 2.6 Kontenabschluss
  - 2.7 Erfolgs- und Vermögensübersicht
  - 2.8 Kostenstellenrechnung
  - 2.9 Geschäftsbericht

**Internes Rechnungswesen – Grundlagen der Kostenrechnung mit Kalkulationsmethoden****Lehrveranstaltungsstunden: 42**

- 1 Einführung in die Kostenrechnung**
  - 1.1 Begriffsabgrenzungen (Kosten, Aufwand, Ausgabe, Auszahlung)
  - 1.2 Gliederung der Kostenrechnung
  - 1.3 Kostenrechnungssysteme
  - 1.4 Probleme der Kostenrechnung
  
- 2 Kostenartenrechnung**
  - 2.1 Aufwandsgleiche Kosten
  - 2.2 Kalkulatorische Kosten
  
- 3 Kostenstellenrechnung und Betriebsabrechnungsbogen**
  
- 4 Kalkulation**
  - 4.1 Vollkostenrechnung
    - 4.1.1 Divisionskalkulation
    - 4.1.2 Zuschlagskalkulation
  - 4.2 Teilkostenrechnung
  - 4.3 Grenzen der Kostenrechnung

**Internes Rechnungswesen – Kalkulation und Preisbildung in der Arbeitsverwaltung****Lehrveranstaltungsstunden: 30**

- 1 Grundsatz und Quellen**
- 2 Preisbildung für Leistungen der Eigenbetriebe**
  - 2.1 Differenziertes Verfahren
    - 2.1.1 Kostenarten
    - 2.1.2 Zuschlagskalkulation mit dem Betriebsabrechnungsbogen (BAB)
      - 2.1.3 Auf- und Abschläge
  - 2.2 Vereinfachte Verfahren
  - 2.3 Preisbildung bei Fuhrleistungen (Nr. 25 AVO)
- 3 Preisbildung für Leistungen der Unternehmerbetriebe und für sonstige Auftraggeber**
  - 3.1 Kostenarten
  - 3.2 Zuschlagskalkulation mit dem Betriebsabrechnungsbogen (BAB)
    - 3.3 Auf- und Abschläge
  - 3.4 Rahmenabkommen und bindende Festsetzungen
- 4 Preisbildung in besonderen Fällen (Nr. 30 AVO)**
- 5 Lohnsteuerliche Behandlung von Bezugsrechten bei der Bezügeabrechnung**
- 6 Preisbildung bei Tätigkeiten für die Vollzugsanstalt und bei beruflicher Bildung (Nr. 29 und 31 AVO)**
- 7 Ergebniskontrolle (Nr. 33 AVO)**

**Organisation vollzugliches Arbeitswesen****Lehrveranstaltungsstunden: 4**

Service- und Koordinierungsstelle; Stärken, Schwächen, Chancen und Risiken des vollzuglichen Arbeitswesens; Enterprise-Resource-Planning; Softwarelösungen

**Steuerpflichten der Justizvollzugseinrichtungen****Lehrveranstaltungsstunden: 15**

Allgemeines Steuerrecht (incl. Verfahrensrecht);  
Grundzüge der Tax Compliance;  
Allgemeines Umsatzsteuerrecht (Grundlagen);  
Spezielles Umsatzsteuerrecht (Besteuerung der öffentlichen Hand, insbesondere Justizvollzug);  
Organisation und Steuerfindung im SAP-System des Justizvollzuges

## WEITERE AUSBILDUNGSBEREICHE

### Sicherheit und Gesundheitsschutz bei der Arbeit

Lehrveranstaltungsstunden: 12

- 1 Wesen und Aufgaben der gesetzlichen Unfallversicherung**
  - 1.1 Träger der gesetzlichen Unfallversicherung
  - 1.2 Kreis der versicherten Personen
  - 1.3 Aufgaben der gesetzlichen Unfallversicherung
  - 1.4 Arbeitsunfall, Berufskrankheit und Wegeunfall
  
- 2 Rechtsgrundlagen im Arbeitsschutz**
  - 2.1 Europäisches Recht
  - 2.2 Rechtssystematik
  - 2.3 Normsetzung im Arbeitsschutz
  - 2.4 Arbeitsschutzgesetz
  - 2.5 Betriebssicherheitsverordnung, Gefahrstoffverordnung, Biostoffverordnung, Bildschirmarbeitsplatzverordnung, Arbeitsstättenverordnung
  - 2.6 Sozialgesetzbuch VII
  
- 3 Beteiligte im Arbeitsschutz**
  - 3.1 Verantwortung des Arbeitgebers
  - 3.2 Unterstützungspflicht der Beschäftigten
  - 3.3 Fachkraft für Arbeitssicherheit
  - 3.4 Betriebsarzt
  - 3.5 Sicherheitsbeauftragte
  - 3.6 Personalrat
  - 3.7 Arbeitsschutzausschuss
  - 3.8 Arbeitsmanagementsystem
  
- 4 Arbeitsunfall**
  - 4.1 Das Unfallereignis in der Entstehung
  - 4.2 Maßnahmen – Zielhierarchie
  - 4.3 Das Arbeitssystem
  - 4.4 Analysieren – Beurteilen – Ziele setzen

**5 Verantwortung und Haftung von Führungskräften**

- 5.1 Verantwortungsbereiche des Unternehmers
- 5.2 Verstoß gegen Unfallverhütungsvorschriften
- 5.3 Haftung und Regress
- 5.4 Verstoß gegen Rechtsvorschriften

**6 Pflichtenübertragung**

- 6.1 Delegation
- 6.2 Verantwortungsbereich - Pflichten - Befugnisse
- 6.3 Grenzen der Pflichtenübertragung

**7 Gefährdungsbeurteilung**

- 7.1 Beurteilung der Arbeitsbedingungen
- 7.2 Dokumentation
- 7.3 Ablauf der Gefährdungsbeurteilung
- 7.4 Risiko

**8 Übertragung von Aufgaben**

- 8.1 Befähigung
- 8.2 Vorgehensweise
- 8.3 Gefährliche Arbeiten

**9 Unterweisung**

- 9.1 Unterweisungsinhalte
- 9.2 Unterweisungsform
- 9.3 Anlässe für Unterweisung
- 9.4 Betriebsanweisungen

**10 Lärm am Arbeitsplatz**

- 10.1 Wirkungen von Lärm
- 10.2 Das menschliche Ohr
- 10.3 Lärmbereich
- 10.4 Hörverlust
- 10.5 Lärmbeispiele

## **Korruptionsprävention**

**Lehrveranstaltungsstunden: 9**

- 1           Einschlägige Strafvorschriften**
- 2           Vollzugsspezifische Verwaltungsvorschriften und Hinweise**

**Grundzüge der Didaktik****Lehrveranstaltungsstunden: 18**

- 1 Grundzüge der Erwachsenenbildung**
- 2 Grundlagen der Ausbildung**
- 3 Die praktische Anleitung**
- 4 Medien**
- 5 Methoden und Arbeitstechniken**
- 6 Unterrichtsplanung**
- 7 Klausurerstellung und Korrektur**
- 8 Aspekte des Lehrkräfteverhaltens**
- 9 Vorbereitung des Vortrags im Fach „Gestaltung des Justizvollzugs“**
  - 9.1 Die Präsentation als Sonderform der Wissensvermittlung
  - 9.2 Erarbeitung sinnvoller Grobgliederungen
  - 9.3 Moderation

**Rhetorik****Lehrveranstaltungsstunden: 12**

# **LEISTUNGSKONTROLLEN WÄHREND DER FACHTHEORETISCHEN STUDIENABSCHNITTE (FACHSTUDIUM I und II)**

## **Erster fachtheoretischer Studienabschnitt (Fachstudium I)**

- 1 Zwei Übungsklausuren, deren Ergebnis nicht in die Gesamtbewertung einfließt.
- 2 6 schriftliche Klausuren im Umfang von je 5 Zeitstunden, verteilt auf die Dauer des Fachstudiums I.
- 3 6 schriftliche Klausuren im Umfang von je 5 Zeitstunden unmittelbar vor Beendigung des Fachstudiums I.
- 4 Eine mündliche Prüfung im Umfang von ca. zwanzig Minuten pro Prüfling.

## **Zweiter fachtheoretischer Studienabschnitt (Fachstudium II)**

- 1 6 schriftliche Klausuren im Umfang von je 5 Zeitstunden verteilt auf die Dauer des Fachstudiums II.
- 2 6 schriftliche Klausuren im Umfang von je 5 Zeitstunden unmittelbar vor Beendigung des Fachstudiums II.
- 3 Eine mündliche Prüfung im Umfang von ca. zwanzig Minuten pro Prüfling.

